



# COMUNE DI CILAVEGNA

*Servizio 1 Amministrazione Generale Tel. 0381.668042 e-mail: ammgen@comune.cilavegna.pv.it*

## SERVIZIO 1

“AMMINISTRAZIONE GENERALE”

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**N. 13 DEL 13/01/2025**

**OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PERFORMANCE E NUCLEO DI VALUTAZIONE. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.**

L'anno duemilaventicinque, il giorno tredici del mese di gennaio nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione n. 7 del 13.01.2023, con la quale si provvedeva ad aderire al progetto relativo al servizio di supporto per la gestione della performance e nucleo di valutazione, per ciascuno degli anni 2023 e 2024, predisposto da Lega dei Comuni di Pavia;

Visto il progetto presentato da Lega dei Comuni di Pavia relativo al servizio di supporto per la gestione della performance e nucleo di valutazione per gli anni 2025-26, come da documentazione agli atti;

Ritenuto che il progetto risulta adeguato a cogliere le esigenze sopra rappresentate, anche tenuto conto che esso risulta aggiornato agli ultimi mutamenti del quadro normativo in materia e che esso presuppone interventi di utile semplificazione, con ciò prevedendo una riduzione dei costi rispetto alla pur equa e conveniente esperienza precedente, secondo valori onnicomprensivi, nella forma del contributo forfettario all'Associazione, che, per questo Ente, ammontano ad € 2.700,00 IVA esente annuo;

Valutata, pertanto, del tutto opportuna e conveniente l'adesione al progetto medesimo per l'anno 2025;

Visto l'art. 1 – comma 130 – della Legge di stabilità 2019 (Legge 30.12.2018 n. 145), modificativo dell'art. 1 – comma 450 della Legge 27.12.2006 (finanziaria 2007), ove è prevista la possibilità di non avvalersi del MEPA o degli altri strumenti telematici di acquisto e di negoziazione per importi inferiori ad €. 5.000,00;

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e ss.ii.;

Dato atto che Lega dei Comuni di Pavia ha da sempre operato in modo preciso e puntuale;

Considerato inoltre che Lega dei Comuni di Pavia è in possesso della capacità tecnica professionale necessaria per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;

Vista la disponibilità di bilancio;

Ritenuto pertanto di provvedere ad assumere il relativo impegno, imputando la spesa sul cap. 2173/1 del bilancio per l'esercizio 2025;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

Visto il Decreto Sindacale n. 19 del 26.09.2024, prot. 7847, di individuazione del Responsabile del Servizio "Amministrazione Generale" nella dipendente Carmen BOLLATI con decorrenza 1.10.2024 e sino al 30.09.2025;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di aderire, per le causali di premessa, al progetto relativo al servizio di supporto per la gestione della performance e nucleo di valutazione per l'anno 2025 predisposto da "LEGA DEI COMUNI" di Pavia, come da documentazione agli atti, al costo di € 2.700,00 IVA esente;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € 2.700,00 sul cap. 2173/1 – 01.02.1, del bilancio per l'esercizio in corso, alla voce: "Fondo per quote di associazione ed adesione a Enti ed Istituzioni";

- 3) di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento a favore della Lega dei Comuni di Pavia, dietro presentazione di regolare fattura e comunque entro i limiti dell'impegno assunto;
- 4) di dare atto che per l'anno 2026 si procederà con separato provvedimento;
- 5) la trasmissione del presente atto al Servizio Finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- 6) di dare atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 7) di dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Carmen BOLLATI  
(firmato digitalmente)