

• SERVIZIO 4 : “*Ecologia Patrimonio e Lavori Pubblici*”

- **Articolazione delle funzioni:** ♦ *Lavori pubblici e manutenzioni* ♦ *Patrimonio* ♦ *Ecologia*

Catalogo delle attività

Lavori pubblici e manutenzioni

- Programmazione opere pubbliche (costruzione, demolizione, ampliamento, manutenzione, recupero, ristrutturazione, restauro del patrimonio comunale)
- Attività relative alla progettazione di LL.PP. (interna e/o esterna)
- Attività relative alla realizzazione di LL.PP. comprendente:
 - Direzione lavori, sicurezza, assistenza, contabilità, liquidazione, collaudi, ecc. (interna e/o esterna)
 - Gare di appalto e affidamenti in economia
 - Procedure espropriative
- Patrimonio:
 - Programmazione, esecuzione e coordinamento attività di manutenzione ordinaria e straordinaria di:
 - fabbricati
 - verde pubblico
 - strade (esclusa la segnaletica orizzontale e verticale)
 - rilascio autorizzazioni manomissioni suolo pubblico per allacciamenti fognatura, acquedotto e similari
 - cimitero
 - Predisposizione, stipulazione e gestione dei contratti di comodato, locazione, uso, alienazione di beni immobili e mobili di proprietà comunale;
- Coordinamento, controllo e sorveglianza dei servizi pubblici erogati da terzi:
 - energia elettrica
 - reti telefoniche e parificabili
 - gas
 - acqua
 - fognatura e depurazione
 - illuminazione pubblica

Ecologia

- Zonizzazione acustica del Territorio – Pianificazione
- Attività in ambito di disinfestazione e derattizzazione;
- Attuazione di strategie per lo sviluppo sostenibile del territorio al fine di incentivare e promuovere l'utilizzo delle fonti di energia rinnovabile

Altre attività

- Interventi di competenza in materia di protezione civile in raccordo col Servizio di Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela ambientale
- Attività di raccordo con le altre unità organizzative del Comune al fine di garantire un efficace collegamento delle attività comunali
- Informazioni e chiarimenti agli utenti sul servizio, sugli atti e sui provvedimenti di propria competenza
- Statistiche di competenza
- Qualsiasi altro adempimento previsto dalla legge, dai Regolamenti o assegnato all'unità organizzativa
- Deliberazioni della Giunta e del Consiglio di competenza del Servizio (istruttoria)
- Determinazioni di competenza del Servizio
- Classificazioni atti e tenuta archivio riguardanti il Servizio
- Coordinamento ed attuazione delle attività relative ad acquisti/forniture, in coerenza alle risorse di bilancio assegnate
- Attività di supporto a circostanze, eventi e manifestazioni (elezioni, sagre, feste, ecc.)
- Svolgimento di compiti relativi alla sicurezza sul lavoro (ex D.Lgs. 81/2008) per quanto di competenza