



COMUNE DI CILAVEGNA

Segretario Comunale Tel. 0381.668042 e-mail: amngen@comune.cilavegna.pv.it

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

N. 1 DEL 16/01/2017

OGGETTO: RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE RELATIVA ALL'ATTUAZIONE DEL PTPC 2016.

L'anno duemiladiciassette, il giorno sedici del mese di gennaio nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28.01.2016, con la quale veniva approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2016/2018;

Richiamato l'art. 1, comma 14, della legge del 6.11.2012, n. 190, e ss.mm.ii. - "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - il quale cita testualmente: "... Entro il 15 dicembre di ogni anno, il dirigente individuato ai sensi del comma 7 del presente articolo trasmette all'organismo indipendente di valutazione e all'organo di indirizzo dell'amministrazione una relazione recante i risultati dell'attività svolta e la pubblica nel sito web dell'amministrazione."

Visto il comunicato del Presidente dell'ANAC del 5.12.2016, nella quale l'Autorità ha prorogato al 16 gennaio 2017 il termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione della Relazione annuale che i RPC sono tenuti ad elaborare, sulla base di ;

Ritenuto pertanto di approvare la Relazione al PTPC 2016, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale, e di provvedere alla relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, così come previsto dalla normativa vigente;

Visto l'art. 4 del D.lgs 30.03.2001 n. 165;

Visto l'art. 108 del D.lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il decreto sindacale n. 18 del 3.12.2015 di nomina del Segretario comunale nella persona del Dott. Maurizio VISCO, con decorrenza 1.12.2015;

D E T E R M I N A

- 1) Le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare la Relazione al PTPC 2016, che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di provvedere alla relativa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Altri contenuti – Corruzione", così come previsto dalla normativa vigente;
- 4) Di dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Maurizio VISCO
(firmato digitalmente)