



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 3 Servizi alla Persona Tel. 0381.668022

e-mail: sociale@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 3

“SERVIZI ALLA PERSONA”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 292 DEL 05/12/2018

OGGETTO: PROROGA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MENSA E AUSILIARI PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE ALLA COOP. SOLIDARIETA' SILVABELLA "B" DI MORTARA PER IL PERIODO 01.01.2019 - 28.02.2019. IMPEGNO DELLA SPESA.

L'anno duemiladiciotto, il giorno cinque del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione n. 307/2016 con la quale si affidava la gestione del servizio mensa e servizi ausiliari presso l'Asilo Nido Comunale alla Coop. Sociale Solidarietà Silvabella “B” di Mortara, per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2018;

Preso atto che è necessario procedere con un nuovo affidamento che garantisca la continuazione del servizio dal 01.01.2019;

Considerato che si sta provvedendo a predisporre le procedure per l'avvio di una nuova gara d'appalto, ma che le stesse non consentono di garantire l'avvio del servizio nei tempi necessari;

Ritenuto pertanto, nelle more dello svolgimento delle procedure per l'espletamento di una gara d'appalto, di affidare con una proroga di mesi due, come indicato nel capitolato d'appalto in essere;

Vista la disponibilità dichiarata dalla Coop. Sociale Silvabella “B” di Mortara, con nota agli atti, di gestire il servizio anche per il periodo 01.01.2019 – 28.02.2019, alle medesime condizioni del contratto in essere;

Ritenuto pertanto di prorogare l'affidamento del servizio mensa e servizi ausiliari presso l'Asilo Nido Comunale per il periodo 01.01.2019 – 28.02.2019 alla Coop. Sociale Solidarietà Silvabella “B” di Mortara, alle medesime condizioni dell'appalto in essere;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto che il Bilancio di previsione 2018/2020 è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 14 dell'1.03.2018;

Visto il Piano esecutivo di gestione approvato con delibera di Giunta comunale n. 67 dell'8.03.2018;

Visto il Decreto Sindacale n. 22 del 29.12.2016, prot. 9864, di individuazione del Responsabile del Servizio 3 "Servizi alla Persona" nella dipendente Eugenia MARIANI con decorrenza 1.01.2017 sino al 30.06.2019;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di prorogare l'affidamento del servizio mensa e servizi ausiliari presso l'Asilo Nido Comunale per il periodo 01.01.2019 – 28.02.2019 alla Coop. Sociale Solidarietà Silvabella "B" di Mortara, per le causali di premessa, impegnando la somma di € 13.170,72.= sul cap. cap. 1776/06 – cod. 12.01.1 – alla voce "Servizio di mantenimento e funzionamento dell'Asilo Nido Comunale: pulizia locali, assicurazioni e diverse" a carico del bilancio per l'esercizio finanziario 2019;
- 2) la trasmissione del presente atto al Servizio "Economico Finanziario" per il visto di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/00;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
- 4) si dà atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo comune per giorni quindici, in ossequio del principio di trasparenza dell'azione amministrativa;
- 5) di demandare a successivi atti la liquidazione mensile delle somme spettanti, dietro presentazione di regolari fatture fatte pervenire dalla Cooperativa Solidarietà Silvabella "B" di Mortara;
- 6) la trasmissione del presente atto, con tutti i relativi documenti giustificativi, al servizio finanziario per gli ulteriori adempimenti di competenza.

F.TO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Eugenia Mariani

