



Comune
Cilavegna



Comune
Castello
d'Agogna



Comune
Ceretto

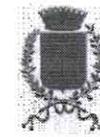
Comune
Cergnago



Comune
Gravellona
Lomellina



Comune
Parona



Comune
Sant'Angelo
Lomellina



Comune
Velezzo
Lomellina

VERBALE DI GARA N. 1

AGGIUDICAZIONE APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER IL PERIODO FEBBRAIO 2018 GENNAIO 2020

Codice C.I.G.: Codice C.I.G.: 73214267DC

L'anno 2018, addì undici nel mese di gennaio, alle ore 16.00, presso la sede comunale - sala Consiliare, alla presenza di:

1. Maurizio VISCO – Segretario Comunale del Comune di Cilavegna– Presidente di gara;
2. Eugenia MARIANI - Responsabile del Servizio 3 “Servizi alla persona”– componente della Commissione;
3. Marco BAGNOLI– Responsabile del Servizio 2 “Economico finanziario” – componente della Commissione;
4. Paola BANDI- Collaboratore Amministrativo- segretario verbalizzante

si procede all'avvio dei lavori per l'aggiudicazione dell'appalto relativo all'affidamento in oggetto.

Non vi sono presenti alla seduta

Si prende atto che con avviso pubblicato sul sito del Comune di Cilavegna si è svolta un'indagine di mercato avente scopo esplorativo per manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) D.Lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di di pre e post scuola per il periodo febbraio 2018 gennaio 2020 col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si prende atto che, in data 13/11/2017 alle ore 12.00, termine ultimo per la presentazione della manifestazione d'interesse, sono pervenute 5 richieste.

Si prende atto che la lettera d'invito/disciplinare di gara è stata inviata a tutte le 5 ditte e che è stato modificato il periodo di affidamento del servizio (da febbraio 2018 a gennaio 2020):

| | | | |
|--|------------------------------------|----------------------|--|
| FIDES Soc. Coop. Sociale | Via Gioberti, 42 | LEGNANO | fides@lamiaptec.it |
| Coop. Sociale Silvabella | Piazza Martiri della Libertà, 8 | MORTARA | socialesilvabella@postacertificata.com |
| PUNTO SERVICE Coop. Sociale arl | Via Vercelli, 23/A | CARESANABLOT | commerciale@pec.puntoservice.org |
| Solidarietà e Servizi Coop. Sociale | Via Isonzo, 2 | BUSTO ARSIZIO | appalti.solser@legalmail.it |
| servizi sociali soc. coop. Sociale | Via Castelfidardo Saffi, 24 | CIVITANOVA MARCHE | amministrazione@pec.socialservizi.it |

Si prende atto che il termine ultimo per partecipare alla gara era entro e non oltre il 10/01/2018 ore 13.00,

TUTTO CIO' PREMESSO

si procede ad esaminare le buste pervenute e a verificarne l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi.

Al protocollo del Comune di Cilavegna sono pervenuto entro le ore 13.00 del giorno 10/01/2018 le seguenti buste:

| | |
|-----------|-----------------------------------|
| PROT.204 | FIDES Soc. Coop. Sociale |
| PROT..220 | SOCIAL SERVIZI SCO. COOP. SOCIALE |
| PROT..242 | Coop. Sociale Silvabella |

Si procede quindi all'apertura dei plichi.

Si constata che tutte le offerte contengono la busta sigillata riferita ai "DOCUMENTI" e di conseguenza si procede all'apertura delle buste.

Si constata che tutte le offerenti hanno presentato:

- gli allegati richiesti nel disciplinare di gara, sottoscritti dal legale rappresentante o dal titolare e hanno unito fotocopia del documento di identità;
- la cauzione provvisoria e la dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;

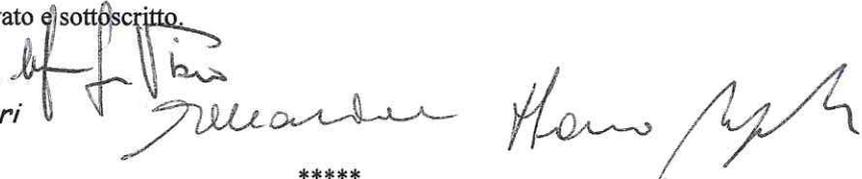
Si procede alla apertura delle offerte tecniche, constatando in seduta pubblica che i plichi contengono il progetto tecnico gestionale.

La commissione alle ore 18.00 scioglie la seduta pubblica e rinvia la seduta privata per la valutazione dei progetti tecnici al giorno 18/01/2018 alle ore 8,30.

Tutta la documentazione di gara viene riposta in cassaforte.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
I Commissari



VERBALE DI GARA N. 2

AGGIUDICAZIONE APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER IL PERIODO FEBBRAIO 2018 GENNAIO 2020

Codice C.I.G.: Codice C.I.G.: 73214267DC

In data 18/01/2018 alle ore 8,30 la Commissione di gara si riunisce in seduta privata per dare avvio alla lettura dei progetti tecnici.

Si prende atto che sulla base dei punteggi indicati nel disciplinare di gara, i criteri generali che saranno adottati per la valutazione tecnica sono i seguenti:

Il punteggio complessivo assegnato all'offerta tecnica Q(i) (punti max 70) è valutato con il metodo aggregativo-compensatore, applicato secondo la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = punteggio attribuito al requisito (i)

V (a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

∑_n = sommatoria

Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte, ogni Commissario esprimerà un giudizio di merito qualitativo con relativo punteggio numerico.

| giudizio | punteggio |
|----------------------------|------------------|
| Non valutabile | 0,00 |
| Appena valutabile | 0,10 |
| Minimo | 0,20 |
| Molto limitato | 0,30 |
| Limitato | 0,40 |
| Non completamente adeguato | 0,50 |
| Sufficiente | 0,60 |
| Più che sufficiente | 0,70 |
| Buono | 0,80 |
| Più che buono | 0,90 |
| ottimo | 1,00 |

B1 – Progetto di gestione del servizio – massimo PUNTI 30

Il concorrente dovrà sviluppare un progetto che, a partire dalla definizione del contesto socio educativo relativo alla tipologia di servizio, dai riferimenti normativi (nazionale e regionale) e dall'analisi dei bisogni individui le finalità, gli obiettivi, le metodologie, gli strumenti e il percorso di monitoraggio e valutazione che si propone di attivare nel servizio e descriva gli aspetti specifici relativi all'inserimento degli alunni disabili nei contesti scolastici, ai ruoli e funzioni delle istituzioni e dei soggetti coinvolti e

analizzi le principali procedure e azioni finalizzate all'accoglienza, integrazione e inclusione degli alunni disabili nel contesto scolastico.

B2 - Formazione del personale e supporti psico-educativi al personale: massimo punti 10

Il concorrente dovrà sviluppare un programma di aggiornamento e supervisione specificando contenuti, ore, ecc., specificando qualifica professionale del conduttore, cadenza e durata degli incontri che verranno attivate per le assistenti.

B3 –: Progetto organizzativo massimo punti 10

Il concorrente dovrà sviluppare un progetto **organizzativo** per l'erogazione del servizio che dovrà contenere:

- la descrizione dettagliata del piano operativo che verrà adottato per attuare quanto previsto dal Capitolato di appalto;
- le modalità di sostituzioni del personale impiegato;
- il ruolo, i compiti ed il curriculum del coordinatore del servizio;
- la disponibilità a riassorbire il personale della ditta uscente;
- la disponibilità a mantenere l'inquadramento del personale da riassorbire;

B4 –: Piano organizzativo per il controllo qualitativo e quantitativo del servizio punti 10

Il concorrente dovrà descrivere gli strumenti di verifica, il sistema di reportistica delle presenze del personale e dei minori, il monitoraggio e la documentazione dei progetti, le procedure adottate per la tutela dei dati sensibili.

B5 –: - Servizi aggiuntivi/complementari, proposte innovative e migliorative punti 10

Il concorrente potrà descrivere eventuali migliorie e proposte per l'offerta di servizi migliorativi non previsti dal capitolato, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.

Quindi, ogni membro della Commissione di Gara procede alla lettura e alla valutazione dei progetti tecnici.

In sintesi e in generale la valutazione tecnica, come dai punteggi riportati nella allegata tabella, è la seguente:

| Coop. FIDES | PUNTEGG. DEFIN. |
|-------------|-----------------|
| B1 | 27,50 |
| B2 | 8,57 |
| B3 | 10,00 |
| B4 | 10,00 |
| B5 | 6,00 |

62,32

| Coop. SOCIAL SERVIZI | PUNTEGG. DEFIN. |
|-------------------------|-----------------|
| B1 | 23,75 |
| B2 | 8,57 |
| B3 | 8,26 |
| B4 | 10 |
| B5 | 4,67 |

55,25

| Coop. Silvabella | PUNTEGG. DEFIN. |
|------------------|-----------------|
| B1 | 30,00 |
| B2 | 10,00 |
| B3 | 10,00 |
| B4 | 10,00 |
| B5 | 10,00 |

70,00

N.B.: Nel calcolo delle medie e dei fattori di conversione si è approssimato il risultato a due cifre decimali, per cui possono esserci alcuni errori di "chiusura" nei calcoli successivi.

Alle ore 12,30 la Commissione chiude i lavori e aggiorna la seduta alle ore 16.00 del giorno 23/01/2018.

La documentazione riguardante gli atti di gara viene custodita in luogo sicuro ed idoneo.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

I Commissari

The image shows two handwritten signatures in black ink. The first signature is on the left, written over the text 'Il Presidente'. The second signature is on the right, written over the text 'I Commissari'. Both signatures are cursive and somewhat stylized.

VERBALE DI GARA N. 3

AGGIUDICAZIONE APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER IL PERIODO FEBBRAIO 2018 GENNAIO 2020

Codice C.I.G.: Codice C.I.G.: 73214267DC

L’anno 2018 il giorno 25 gennaio, alle ore 9.00, presso la sede comunale - sala Consiliare , alla presenza della Commissione di Gara, si procede alla lettura dei punteggi assegnati alle offerte tecniche delle partecipanti.

Si prende atto della comunicazione inviata tramite posta pec del rinvio della seduta pubblica che era prevista per il giorno 23/1/2018 alle ore 16.00, al giorno 25 gennaio 2018 alle ore 9,00.

Non ci sono persone presenti.

Si procede quindi all’apertura delle offerte economiche.

Dall’apertura delle buste recanti la dicitura “offerta economica” si constata quanto segue:

| | |
|---------------------------|----------------|
| FIDES Soc. Coop. Sociale | Ribasso 6% |
| Social Servizi Soc. Coop. | Ribasso 7,65% |
| Coop. Sociale Silvabella | Ribasso 1,149% |

A questo punto si procede all’applicazione della formula prevista nel disciplinare per l’attribuzione del punteggio riguardante l’offerta economica, nel modo seguente:

Il punteggio più alto (punti 30) sarà attribuito al concorrente che avrà proposto il maggior ribasso percentuale (massimo due decimali) sul prezzo posto a base di gara.

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale sulla base della seguente equazione:

$$P(i) = Omi * 30 / Oi$$

Dove:

P(i) punteggio del singolo concorrente da valutare;

Omi ribasso % del concorrente da valutare;

Oi ribasso % migliore tra quelli pervenuti

I risultati saranno arrotondati al secondo decimale.

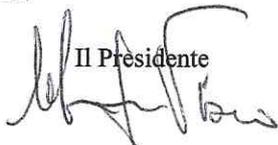
Vengono attribuiti i seguenti punteggi:

| <i>Ditte</i> | <i>Punteggio Offerta tecnica</i> | <i>Punteggio Offerta economica</i> | <i>Punteggio Totale</i> |
|-----------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| FIDES Soc. Coop. Sociale | 62,07 | 23,53 | 85,60 |
| Social Servizi Soc. Coop. Sociale | 55,25 | 30 | 85,25 |
| Coop. Sociale Silvabella | 70,00 | 4,50 | 74,50 |

La Commissione propone al Comune di Cilavegna – RUP competente - di aggiudicare l’appalto del servizio sopra indicato alla Coop. FIDES che ha conseguito un punteggio di 85,60/100.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue.

Alle ore 10,00 la Commissione dichiara chiusa la seduta rassegnando gli atti per i successivi adempimenti.

Il Presidente


I Commissari

