



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 3 Servizi alla Persona Tel. 0381.668022

e-mail: sociale@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 3

“SERVIZI ALLA PERSONA”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 185 DEL 07/08/2019

OGGETTO: SERVIZIO PASTI A DOMICILIO. LIQUIDAZIONE FATTURA RELATIVA AL MESE DI APRILE 2019.

L'anno duemiladiciannove, il giorno sette del mese di agosto nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE F.F. DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la propria determinazione. n. 050 del 21.02.2019, con la quale si prorogava l'affidamento alla Coop. Sociale Silvabella di tipo B di Mortara del servizio pasti a domicilio per il periodo 01/03/2019 – 30/04/2019 e si impegnavano le relative somme a carico del cap. 1889, alla voce: "Spese per assistenza domiciliare";

Vista la fattura n. 553/A del 27/05/2019 dell'importo di € 3.120,65.= IVA compresa, relativa al mese di aprile 2019 per il servizio di pasti a domicilio;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto il decreto sindacale n. 18 del 3.12.2015 di nomina del Segretario comunale nella persona del Dott. Maurizio VISCO, con decorrenza 1.12.2015;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto che il Bilancio di previsione 2019/2021 è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14.03.2019;

Visto il Piano esecutivo di gestione approvato con delibera di Giunta comunale n. 70 del 28.03.2019;

DETERMINA

1. di liquidare, per le causali di premessa, la somma di € 3.120,65.= alla Cooperativa Sociale Solidarietà Silvabella di Mortara, a carico del cap. 1889 - cod. 12.03.1 – alla voce “Spese per assistenza domiciliare” del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;
2. di autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento di € 3.120,65.= alla Cooperativa Sociale Solidarietà Silvabella di Mortara, entro comunque i limiti della somma impegnata;
3. la trasmissione del presente atto al Servizio “Economico Finanziario” per il visto di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/00;
4. di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
5. si dà atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo comune per giorni quindici, in ossequio del principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE F.F.
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
Eugenia MARIANI
Dott. Maurizio Gianlucio VISCO
(firmato digitalmente)