



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 3 Servizi alla Persona Tel. 0381.668022

e-mail: sociale@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 3

“SERVIZI ALLA PERSONA”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 39 DEL 19/02/2018

**OGGETTO: SERVIZIO PASTI A DOMICILIO. LIQUIDAZIONE FATTURE
RELATIVE AI MESI DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2017.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciannove del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Viste le proprie determinazioni. n. 308/16 e 014/17, con le quale si affidava alla Coop. Sociale Silvabella di tipo B di Mortara il servizio pasti a domicilio per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2018 e si impegnavano le relative somme a carico del cap. 1889, alla voce: "Spese per assistenza domiciliare";

Viste le fatture n. 27 e n. 31 entrambe del 15/01/2018 dell'importo di € 3.120,65.= IVA compresa ciascuna, relative rispettivamente al mese di novembre e dicembre 2017 per il servizio di pasti a domicilio;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto che il Bilancio di previsione 2017/2019 è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 17 del 30.03.2017;

Visto il Decreto Sindacale n. 22 del 29.12.2016, prot. 9864, di individuazione del Responsabile del Servizio 3 “Servizi alla Persona” nella dipendente Eugenia MARIANI con decorrenza 1.01.2017 sino al 30.06.2019;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di liquidare, per le causali di premessa, la somma di € 6.241,30.= alla Cooperativa Sociale Solidarietà Silvabella di Mortara, a carico del cap. 1889 - cod. 12.03.1 – alla voce “Spese per assistenza domiciliare” del bilancio per l’esercizio finanziario in corso – residui passivi 2017;
2. di autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento di € 6.241,30.= alla Cooperativa Sociale Solidarietà Silvabella di Mortara, entro comunque i limiti della somma impegnata;
3. la trasmissione del presente atto al Servizio “Economico Finanziario” per il visto di copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/00;
4. di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
5. si dà atto che la presente determina verrà affissa all’Albo Pretorio Informatico di questo comune per giorni quindici, in ossequio del principio di trasparenza dell’azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Eugenia MARIANI
(firmato digitalmente)