



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 3 Servizi alla Persona Tel. 0381.668022

e-mail: sociale@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 3

“SERVIZI ALLA PERSONA”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 264 DEL 24/11/2016

OGGETTO: SERVIZIO DEL PRE E POST SCUOLA SC. DELL'INFANZIA E SC. PRIMARIA PER IL PERIODO SETTEMBRE 2016/GIUGNO 2017. LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI OTTOBRE 2016.

L'anno duemilasedici, il giorno ventiquattro del mese di novembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione n. 179 del 29/07/2016 con la quale si affidava il servizio di gestione del pre e post-scuola per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria per il periodo settembre 2016/giugno 2017 alla Coop. Sociale Silvabella di Mortara e si impegnavano le relative somme a carico del cap. 1424;

Richiamata altresì la propria determina n. 256 del 14.11.2016 di integrazione dell'impegno precedentemente assunto a carico del cap. 1424 nel seguente modo:

€ 800,00.= a carico del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;

€ 1.180,00.= a carico dell'esercizio finanziario 2017;

Vista la fattura agli atti del Comune n. 1307 del 18/11/2016 di € 4.243,24.=, fatta pervenire dalla Cooperativa Sociale Silvabella di Mortara per il pagamento delle somme dovute per il servizio di pre e post scuola svolto nel mese di ottobre 2016;

Atteso che i servizi sono stati regolarmente svolti;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto il Decreto Sindacale n. 21 del 30.12.2015, prot. 10094, di individuazione del Responsabile del Servizio 3 "Servizi alla Persona" nella dipendente Eugenia MARIANI con decorrenza 1.01.2016 sino al 31.12.2016;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 28.04.2016, di approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 169 del 15.09.2016 di approvazione del Piano esecutivo di gestione;

D E T E R M I N A

- 1) la liquidazione della somma totale di € 4.243,24.=, per le causali indicate, a favore della Coop. Sociale Silvabella di Mortara con imputazione del relativo mandato di pagamento a carico del cap. 1424 - cod. 04.01.1 - "Spese di gestione per il servizio del doposcuola, del trasporto alunni, ecc." del bilancio per l'esercizio in corso;
- 2) la trasmissione del presente atto al Servizio "Economico Finanziario" per il visto di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/00;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
- 4) si dà atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo comune per giorni quindici, in ossequio del principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

**La Responsabile del
Servizio 3 "Servizi alla Persona"
(Eugenia MARIANI)
(f.to digitalmente)**