



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 4 Ecologia, Patrimonio e Lavori Pubblici

Tel. 0381.668032 e-mail: tecnico@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 4

“ECOLOGIA, PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 25 DEL 03/03/2016

OGGETTO: LIQUIDAZIONE COOP.SILVABELLA PER IL SERVIZIO DI CUSTODIA E PULIZIA DEL CIMITERO COMUNALE RELATIVO AL MESE DI NOVEMBRE 2015

L'anno **duemilasedici**, il giorno **tre** del mese di **marzo** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la propria determinazione n. 73 del 09.05.2013, con la quale, a seguito di procedura negoziata, è stata affidata l'attività di pulizia e custodia del cimitero comunale alla **Coop. Sociale Silvabella** di tipo B di Mortara, per il periodo 15.05.2013 – 14.05.2015, per un importo pari a € 63.602,00.= IVA esclusa;
- la propria determinazione n. 46 del 19.05.2013, con la quale veniva confermato l'affidamento del servizio di pulizia e custodia del Cimitero comunale sino al 30.09.2015 alla **Coop. Sociale SILVABELLA** di Mortara per un importo di € 16.032,00.= IVA esclusa;
- la propria determinazione n. 92 del 07.10.2015, con la quale veniva prorogato il servizio di pulizia e custodia del Cimitero comunale sino al 14.11.2015 alla **Coop. Sociale SILVABELLA** di Mortara per un importo di € 4.900,00.= IVA indusa;
- la propria determinazione n. 103 del 10.11.2015, con la quale, a seguito di procedura negoziata, è stata affidata l'attività di pulizia e custodia del cimitero comunale alla **Coop. Sociale Silvabella** di tipo B di Mortara, per il periodo 15.11.2015 – 15.11.2017, per un importo pari a € 77.648,28.= I.V.A. compresa

Vista la fattura n. 70 del 12.01.2016 ammontante a complessive € 3.234,23.= IVA inclusa per lo svolgimento del servizio di pulizia e custodia cimiteriale effettuato durante il mese di Novembre 2015;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto il Decreto Sindacale n. 20 del 30.12.2015, prot. 10093, di individuazione del Responsabile del Servizio "Ecologia, Patrimonio e LL.PP." nella persona dell'Arch. Renato LAVEZZI, con decorrenza 01.01.2016 sino al 31.12.2016;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 28.10.2015, con il quale è stato differito al 31.03.2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 da parte degli Enti Locali;

Visto l'articolo 163 del T.U.E.L. che prevede l'esercizio provvisorio, durante il quale gli Enti possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste del bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla Legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) la liquidazione della somma complessiva di € 3.23423.= IVA compresa, per la causale indicata, a favore della **Coop. Sociale Silvabella** di tipo B di Mortara, con imputazione del relativo mandato di pagamento a carico del 1656/05 cod. 1.10.05.03/00 alla voce: "Appalto del Servizio Necroscopico e Cimiteriale" del bilancio per l'esercizio finanziario in corso-Residui passivi 2015;
- 3) la trasmissione del presente atto, con tutti i relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;
- 4) di dare atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 5) di dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Renato LAVEZZI
(firmato digitalmente)