C O M U N E D I C I L A V E G N A

Servizio 4 Ecologia, Patrimonio e Lavori Pubblici Tel. 0381.668032 e-mail: tecnico@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 4

"ECOLOGIA, PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI"

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 158 DEL 17/07/2017

OGGETTO: FORNITURA SCAFFALATURE AD USO ARCHIVIO COMUNALE. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **diciassette** del mese di **luglio** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che occorre procedere ad una riorganizzazione dell'archivio comunale che prevede una iniziale fornitura di scaffalature metalliche componibili a misura per l'archiviazione delle pratiche;

Considerato che, per quanto sopra, è necessario contattare idonea ditta operante nel settore, che provveda in tempi brevi alla fornitura del prodotto individuato;

Dato atto che allo scopo si è provveduto a richiedere un preventivo alla società ***ANDREONI Danny & C. Srl*** con sede in Garlasco (PV) Via Madonna della Bozzola n. 31, la quale si è immediatamente resa disponibile a fornire un preventivo, che comporta una spesa complessiva pari a € 391,92.= IVA esclusa;

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, come modificato dall'art.1 comma 502 della Legge di stabilità 2016 (L. 28/12/2015 n. 208) che ha reso obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione solo per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore a euro 1.000,00.=;

Dato atto che l'importo dell' affidamento è inferiore a € 1.000,00.= Iva esclusa e che pertanto ai sensi dell'art. 1 commi 502 e 503 legge 208/2015 è possibile procedere mediante affidamento diretto, al di fuori del mercato elettronico;

Considerato di dover provvedere in merito impegnando l'importo complessivo pari a € 478,14.= IVA inclusa sul cap. 3002 cod. 01.02.2 alla voce: "Manutenzione straordinaria degli immobili adibiti ad uffici comunali" del bilancio per l'esercizio finanziario 2017 (CIG assegnato Z601F5F78F);

Visto il D.lgs. 50/2016;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento Comunale di contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli art. 107 e 109 comma 2, del D.lgs 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto il Decreto Sindacale n. 21 del 29.12.2016, prot.n. 9863, di individuazione del Responsabile del Servizio "Ecologia, Patrimonio e LL.PP." nella persona dell'Arch. Renato LAVEZZI, con decorrenza 01.01.2017 sino al 31.12.2017;

Visto il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 30.03.2017;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 13.04.2017;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di affidare, per le causali indicate in premessa, alla società ***ANDREONI Danny & C. Srl*** con sede in Garlasco (PV) Via Madonna della Bozzola n. 31, la fornitura di scaffalature metalliche componibili a misura per l'archivio comunale, per un importo complessivo pari a € 478,14.= IVA inclusa;

2) di impegnare la somma occorrente e corrispondente a € 478,14.= IVA inclusa, sul cap. 3002 cod. 01.02.2 alla voce: "Manutenzione straordinaria degli immobili adibiti ad uffici comunali" del bilancio per l'esercizio finanziario 2017 (CIG assegnato Z601F5F78F);

3) di autorizzare il Servizio Finanziario all'emissione del relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura e comunque entro i limiti dell' impegno assunto;

4) la trasmissione del presente atto, con tutti i relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

5) di dare atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

6) di dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Renato LAVEZZI
(firmato digitalmente)