



# COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 3 Servizi alla Persona Tel. 0381.668022

e-mail: sociale@comune.cilavegna.pv.it

## SERVIZIO 3

“SERVIZI ALLA PERSONA”

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**N. 29 DEL 14/02/2017**

**OGGETTO: SERVIZIO DEL PRE E POST SCUOLA SC. DELL'INFANZIA E SC. PRIMARIA PER IL PERIODO SETTEMBRE 2016/GIUGNO 2017. LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI DICEMBRE 2016.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno quattordici del mese di febbraio nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione n. 179 del 29/07/2016 con la quale si affidava il servizio di gestione del pre e post-scuola per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria per il periodo settembre 2016/giugno 2017 alla Coop. Sociale Silvabella di Mortara e si impegnavano le relative somme a carico del cap. 1424;

Richiamata altresì la propria determina n. 256 del 14.11.2016 di integrazione dell'impegno precedentemente assunto a carico del cap. 1424 nel seguente modo:

€ 800,00.= a carico del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;

€ 1.180,00.= a carico dell'esercizio finanziario 2017;

Vista la fattura agli atti del Comune n. 1592 del 31/12/2016 di € 2.656,56.=, fatta pervenire dalla Cooperativa Sociale Silvabella di Mortara per il pagamento delle somme dovute per il servizio di pre e post scuola svolto nel mese di dicembre 2016;

Atteso che i servizi sono stati regolarmente svolti;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto il Decreto Sindacale n. 22 del 29.12.2016, prot. 9864, di individuazione del Responsabile del Servizio 3 “Servizi alla Persona” nella dipendente Eugenia MARIANI con decorrenza 1.01.2017 sino al 30.06.2019;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto che il bilancio di previsione 2016/2018 è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 29 del 28.04.2016.

#### **D E T E R M I N A**

- 1) la liquidazione della somma totale di € 2.656,56.=, per le causali indicate, a favore della Coop. Sociale Silvabella di Mortara con imputazione del relativo mandato di pagamento a carico del cap. 1424 - cod. 04.01.1 - "Spese di gestione per il servizio del doposcuola, del trasporto alunni, ecc.” del bilancio per l'esercizio in corso – residui passivi 2016;
- 2) la trasmissione del presente atto al Servizio “Economico Finanziario” per il visto di copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/00;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento è pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente, ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013;
- 4) si dà atto che la presente determina verrà affissa all’Albo Pretorio Informatico di questo comune per giorni quindici, in ossequio del principio di trasparenza dell’azione amministrativa.

**La Responsabile del  
Servizio 3 “Servizi alla Persona”  
(Eugenia MARIANI)  
(f.to digitalmente)**