



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 5 Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela Ambientale Tel. 0381.969852 e-mail: vigili@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 5

“POLIZIA LOCALE, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TUTELA AMBIENTALE”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 256 DEL 23/12/2019

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLO STUDIO TECNICO DI INGEGNERIA APPLICATA "B & W SRL" DI VIGEVANO (PV) PER STESURA "RELAZIONE TECNICA SPECIALISTICA ED APPRONTAMENTO MODELLO ORGANIZZATIVO PER GARANTIRE ALTI LIVELLI DI SICUREZZA IN MERCATI SU AREE PUBBLICHE CON PRESENZA DI STRUTTURE RIMOVIBILI E AUTONEGOZI". LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventitre del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione n. 157 del 08.08.2019 con la quale si affidava allo Studio Tecnico di Ingegneria applicata “**B & W Srl**” con sede in Vigevano (PV)- Via G. Galilei n. 15 -, l’incarico professionale per la revisione della “relazione tecnica specialistica ed approntamento del modello organizzativo per garantire alti livelli di sicurezza per la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture rimovibili e autonegozi” nel Comune di Cilavegna, con impegno di spesa pari a € 3.474,56.= IVA 22% inclusa sul cap. 1076 cod. 01.02.1 alla voce: “Spese per collaborazioni e consulenze esterne ad alto contenuto professionale” del bilancio per l’esercizio finanziario in corso (CIG assegnato ZE82970C7E);

Vista la fattura presentata dallo Studio Tecnico di Ingegneria Applicata “**B & W Srl**” n. 149 del 29.11.2019 ammontante a € 3.474,56.= IVA 22% inclusa;

Vista la regolarità della fattura presentata e ritenuto di provvedere alla sua liquidazione, rientrante nell’impegno di spesa assunto con l’atto suindicato;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Vista la delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14.03.2019, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 70 del 28.03.2019, di approvazione del Piano Esecutivo della Gestione (P.E.G.) – Anno 2019;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 17.05.2019, prot. 4608, di individuazione del Responsabile del Servizio “Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela Ambientale” nel dipendente Luciano LEGNAZZI con decorrenza 20.05.2019 sino al 19.05.2022;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di autorizzare l'ufficio ragioneria alla liquidazione della *fattura n. 149 del 29.11.2019*, presentata dallo Studio Tecnico di Ingegneria Applicata “**B&W Srl**” con sede in Vigevano (PV) Via G. Galilei n. 15, a seguito di affidamento dell'incarico professionale per la revisione della “relazione tecnica specialistica ed approntamento del modello organizzativo per garantire alti livelli di sicurezza per la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture rimovibili e autonegozi” nel Comune di Cilavegna, per *l'importo di € 3.474,56.= IVA 22% inclusa*, con imputazione del relativo mandato di pagamento a carico del capitolo 1076 cod. 01.02.1 alla voce: “Spese per collaborazioni e consulenze esterne ad alto contenuto professionale” del bilancio per l'esercizio finanziario in corso ((*CIG assegnato ZE82970C7E*);
3. la trasmissione del presente atto al Servizio “Economico Finanziario” per l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/00;
4. di dare atto che la presente determina verra' affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 5 – P.L. A.P. e T.A.
Comm. Capo P.L. Luciano LEGNAZZI
(firmato digitalmente)