



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 5 Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela Ambientale Tel. 0381.969852 e-mail: vigili@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 5

“POLIZIA LOCALE, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TUTELA AMBIENTALE”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 209 DEL 07/10/2019

OGGETTO: COMUNE DI CILAVEGNA/"C.L.I.R. S.P.A." (TAR REGIONE LOMBARDIA MILANO, SEZ IV, R.G. 2267/18): AFFIDAMENTO ALL' AVV. ISABELLA RATTAZZI DI INCARICO PROFESSIONALE PER ASSISTENZA GIUDIZIALE SU MOTIVI AGGIUNTI PROPOSTI DA "C.L.I.R. S.P.A.". LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

L'anno duemiladiciannove, il giorno sette del mese di ottobre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determinazione n. 194 del 23.09.2019, con la quale, in riferimento al ricorso avanti il TAR Lombardia di Milano promosso da “C.L.I.R. S.p.A.” contro il Comune di Cilavegna e il Comune di Robbio (TAR Lombardia Milano, Sez. IV, R.G. 2267/2018), si affidava l’incarico professionale all’ Avv. **Isabella Rattazzi** con studio in Pavia - Via Severino Boezio n. 7, per l’assistenza giudiziale del Comune di Cilavegna sui motivi aggiunti proposti da C.L.I.R. S.p.A”, con impegno di spesa pari a **€4.504,24.=** comprensiva di IVA e CPA e spese di trasferta, sul cap. 2171 - cod. 01.02.1 alla voce “Spese per liti ed atti a difesa del Comune” del bilancio per l’esercizio finanziario in corso; (*CIG assegnato: ZBF29DA0AC*);

Vista la fattura n. 17/2019 del 01.10.2019 presentata dall’Avv. Isabella Rattazzi ammontante a **€ 4.504,24.=** IVA e CPA di legge e spese di trasferta inclusi;

Vista la regolarità della fattura presentata e ritenuto di provvedere alla sua liquidazione, rientrante nell’impegno di spesa assunto con l’atto suindicato;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 01.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 67 del 08.03.2018, di approvazione del Piano Esecutivo della Gestione (P.E.G.) – Anno 2018;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 17.05.2019, prot. 4608, di individuazione del Responsabile del Servizio "Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela Ambientale" nel dipendente Luciano LEGNAZZI con decorrenza 20.05.2019 sino al 19.05.2022;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di autorizzare l'ufficio ragioneria alla liquidazione della fattura n.17/2019 del 01.10.2019 per l'importo di € **4.504,24.= IVA e CPA di legge e spese di trasferta incluse** a favore dell'Avv. *Isabella Rattazzi* con studio a Pavia (PV), con imputazione del relativo mandato di pagamento a carico del cap. 2171 – cod. 01.02.1 alla voce "Spese per liti ed atti a difesa del Comune" del bilancio per l'esercizio finanziario in corso";
3. la trasmissione del presente atto al Servizio "Economico Finanziario" per l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/00;
4. dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 5 – P.L. A.P. e T.A.
Comm. P.L. Luciano LEGNAZZI
(firmato digitalmente)