



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 1 Amministrazione Generale Tel. 0381.668042 e-mail: ammgen@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 1

“AMMINISTRAZIONE GENERALE”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 125 DEL 14/06/2023

OGGETTO: INCARICO A STUDIO LEGALE PER ASSISTENZA NELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FARMACEUTICO COMUNALE - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

L'anno duemilaventitre, il giorno quattordici del mese di giugno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la propria determina n. 46 del 28.02.2023 di incarico allo Studio legale Adavastro & Associati di Pavia per attività di assistenza legale specialistica nella procedura di affidamento in via d'urgenza della gestione del servizio farmaceutico comunale;

Visto che i lavori si sono conclusi e che occorre impegnare le opportune somme per la liquidazione della parcella professionale;

Visto che l'importo, come indicato nel disciplinare approvato con il proprio atto n. 46/2023 predetto ammonta ad €. 7.500,00 oltre a spese generali 15% per un importo di €. 1.125,00, C.P.A. 4% per un importo di €. 345,00, IVA 22% per un importo di €. 1.973,40 e pertanto per un totale di €. 10.943,40;

Vista la disponibilità di bilancio;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma complessiva di € 10.943,40 e provvedere alla relativa liquidazione, dietro emissione di regolare parcella professionale, nei limiti dell'impegno assunto;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 29.12.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 3 del 12.01.2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025;

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 19.05.2022, prot. 4151, di individuazione del Responsabile del Servizio "Amministrazione Generale" nella dipendente Carmen BOLLATI con decorrenza 20.05.2022 e sino a scadenza del mandato elettivo;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di impegnare, per la causali di premessa, la somma complessiva di € 10.943,40 sul cap. 2171 – cod. 01.02.1 – del bilancio per l'esercizio in corso, alla voce: "Spese per liti ed atti a difesa del Comune";
- 2) di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento a favore dello Studio legale Adavastro & Associati di Pavia, dietro emissione di regolare parcella professionale e comunque entro i limiti dell'impegno assunto;
- 3) la trasmissione del presente atto al Servizio Finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- 4) di dare atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 5) di dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carmen BOLLATI
(firmato digitalmente)