

DISCIPLINARE DI GARA

FINANZA DI PROGETTO REDATTA AI SENSI DELL'ART. 183 COMMA 15-19 E SS. E ART.179 COMMA 3, DEL D.LGS. N.50/2016 (EX ART. 278 D.P.R. N°207/2010) AVENTE OGGETTO LA "CONCESSIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE COMPRENSIVO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DI REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENZA ENERGETICA".

CIG : (781903AE3)

CUP: (C48H18000100004)

PARTE PRIMA: OGGETTO DELLA PROCEDURA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	
1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA	3
2 - VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO	4
3 - CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI	4
4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	5
5 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE	6
6 – SOPRALLUOGO	7
7 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA	8
8 – MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI	9
8.1 – TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE	9
9 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	10
9.1 – DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA	11
9.1.1 – BUSTA TELEMATICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”	11
9.1.2 – CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA TECNICO QUALITATIVA”	15
9.1.3 – CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA “OFFERTA ECONOMICA”	16
10 – SOCCORSO ISTRUTTORIO	
PARTE SECONDA: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	
11 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	17
11.1 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA	19
11.2 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA	19
12 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA	19
13 – PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA	21
14 – COMUNICAZIONE DELLA PROCEDURA	22
15 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA SCADENZA DELLA GARA E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO	23
16 – EVENTUALE RINUNCIA ALL'AGGIUDICAZIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA	23
17 – PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	23
PARTE TERZA: DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI	
18 – TRATTAMENTO DEI DATI	24
19 – ALTRE INFORMAZIONI	24
20 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	25
21 – DISPOSIZIONI FINALI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI	25
22 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO	26

1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura ha ad oggetto **FINANZA DI PROGETTO REDATTA AI SENSI DELL'ART. 183 COMMA 15-19 E SS. E ART.179 COMMA 3, DEL D.LGS. N.50/2016 (EX ART. 278 D.P.R. N°207/2010) AVENTE OGGETTO LA "CONCESSIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE COMPRENSIVO DI FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DI REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO ED EFFICIENZA ENERGETICA".**

Per maggiori dettagli circa il servizio si rinvia alla consultazione del progetto di fattibilità e del relativo schema di convenzione.

Il presente documento disciplina la partecipazione alla procedura aperta, indetta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016, dalla Stazione Appaltante

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA LOMELLINA – COMUNE DI CILAVEGNA

Largo Marconi n. 3

27024 CILAVEGNA (PV)

(di seguito denominata per brevità "stazione appaltante" o "SA"), tramite contrattto di Partenariato Pubblico Privato (PPP).

Il criterio per la scelta del concessionario è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice e quanto stabilito dalle linee guida ANAC n. 2 di attuazione al D.Lgs 50/2016 . La procedura di affidamento ha per oggetto la stipula di un contratto di Partenariato Pubblico Privato (PPP) con un operatore economico.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice, e del decreto MIT del 2 dicembre 2016 le spese per la pubblicazione, di cui agli artt. 29, 72, 73 del Codice, dovranno essere rimborsate alla SA da parte dell'Aggiudicatario della presente procedura entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La SA si riserva di rendere noto all'Aggiudicatario, in sede di comunicazione ex art. 76 del Codice, l'esatto ammontare del suddetto importo comprensivo, anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al bando, dovuto a titolo di rimborso spese.

In ragione di quanto previsto dall'art. 83 del Codice, si precisa che la S.A. è determinata a prevedere un limite di partecipazione alla presente gara connesso al possesso di determinati requisiti speciali come meglio specificato al successivo paragrafo 5.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente gara operatori economici dotati di:

- ✓ capacità economico-finanziaria proporzionata al valore annuo del contratto, tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato;
- ✓ capacità tecniche ed organizzative, idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione delle peculiarità del contratto.

In generale i requisiti di partecipazione sono stati determinati in considerazione delle specificità dell'affidamento ed allo scopo di favorire, al contempo, la concorrenza, incoraggiando la partecipazione delle imprese, soprattutto quelle medio-piccole (PMI) e di recente costituzione, anche mediante R.T.I. o Consorzi.

Il presente contratto, come previsto dall'art. 34 del Codice, recepisce quanto contenuto nel Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione (PAN GPP), di cui al decreto del Ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare di concerto con i Ministri dell'economia e delle finanze e dello sviluppo economico dell'11 aprile 2008, ed in particolare l'art. 2 che disciplina i "criteri ambientali minimi" (C.A.M.).

CANALI DI COMUNICAZIONE PRIVILEGIATI ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 50/2016:

Piattaforma di e-procurement Sintel di Arca Regione Lombardia – canale “comunicazioni procedure”

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

La presente gara viene svolta con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D. Lgs. 50/2016, con bando di gara inviato per la pubblicazione sulla GURI. Il presente Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante del Bando di gara, regola le modalità di partecipazione alla gara in oggetto.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

- **ANAC – Linee Guida - Monitoraggio delle amministrazioni aggiudicatrici sull'attività dell'operatore economico nei contratti di partenariato pubblico privato;**
- **ANAC - Determinazione n. 10 del 23 settembre 2015** avente ad oggetto **“Linee guida per l'affidamento delle concessioni di lavori pubblici e di servizi ai sensi dell'articolo 153 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163”** i cui contenuti rimangono parzialmente applicabili anche con l'entrata in vigore del D.Lgs 50/2016;
- **D.Lgs 50/2016;**
- **D.P.R. 207/2010** (per la parte non abrogata);
- **Decision of Eurostat on deficit and debt del 2004** - «Treatment of public-private partnerships»;
- **Manual on Government Deficit and Debt** (MGDD – “Manuale”);
- **MEF - Modello di Convenzione** messo in consultazione.(30 novembre 2015 - 28 febbraio 2016);
- **Presidenza del Consiglio dei Ministri.** - “Il Partenariato Pubblico-Privato: normativa, implementazione metodologica e buone prassi nel mercato italiano”;
- **Presidenza del Consiglio dei Ministri** - circolare 27 marzo 2009;
- **C.A.M Acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, l'acquisizione di apparecchi per illuminazione pubblica, l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica (approvato con DM 27 settembre 2017, in G.U. n 244 del 18 ottobre 2017)** Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della Pubblica Amministrazione;
- **C.A.M. Servizio di illuminazione pubblica** (approvato con **DM 28 marzo 2018**, in GU n. 98 del 28 aprile 2018).

La documentazione di gara è costituita da:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati;
- Progetto di fattibilità;

2 - VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO

La Base d'asta dell'appalto per tutto il periodo contrattuale di anni 17 è di **€ 2.226.337.¹**

Per la definizione degli importi di progetto si rimanda all'elaborato “Relazione Tecnico Economica”.

¹ Calcolato come sommatoria dei ricavi annuali presunti pari ad € 130.961.

3 - CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI

OG10 - Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione – Classifica II.

Nel caso in cui il concessionario intenda appaltare in tutto o in parte i lavori oggetto della concessione, l'appaltatore dovrà possedere i requisiti di qualificazione di cui al D.P.R. n. 207/2010 (mediante SOA per categoria e classifica/che congrue), per la quota parte dei lavori da appaltare; di contro, il concessionario dovrà possedere e dimostrare nella documentazione allegata all'offerta i requisiti di qualificazione per la quota parte di appalto dei lavori che intende eseguire autonomamente con la propria organizzazione d'impresa, fatta salva la facoltà di avvalimento.

Il Subappalto è consentito nei limiti e nelle condizioni di cui all'art 105 del D.Lgs 50/2016 e dal Decreto Ministeriale 10 Novembre 2016 contenente l'elenco delle strutture, impianti ed opere di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, a richiamo dell'art 89 comma 10 del D.Lgs 50/2016.

4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art 45 del D.Lgs 50/2016.

Ai predetti soggetti si applicano, per quanto ad essi riferibili, le disposizioni di cui all'articolo 48 del D.Lgs 50/2016, nonché quelle dell'articolo 92 del D.P.R. 5 novembre 2010, n. 207 e successive modifiche ed integrazioni.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le condizione di esclusione di cui all'art 80 del D.Lgs 50/2016.
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78.

Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016 (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48 comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, oppure di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio. I consorzi sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

E' fatto altresì divieto di partecipare separatamente alla gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che la situazione di controllo o la relazione comporti la riconducibilità delle

offerte a un unico centro decisionale; l'inosservanza comporta l'esclusione di tutti i concorrenti coinvolti nella violazione del predetto divieto.

La verifica circa la sussistenza delle predette situazioni e l'eventuale esclusione dalla presente procedura saranno disposte dalla S.A. dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai singoli concorrenti. Nel caso in cui la S.A. rilevasse le condizioni di cui sopra in capo al soggetto aggiudicatario dopo l'aggiudicazione della gara o dopo la stipula del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali viziate, oppure alla revoca in danno dell'affidamento nel frattempo disposto.

Nel rispetto dell'art 31 c. 13 del D.Lgs 50/2016 la nomina del Direttore Lavori, del Coordinatore per la Sicurezza in esecuzione e dei collaudatori spetta al Comune.

Con riferimento all'art 184 del D.Lgs 50/2016 l'aggiudicatario ha la facoltà, dopo l'aggiudicazione, di costituire una società di progetto in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile, la quale dovrà possedere un capitale sociale minimo pari al 10% dell'importo lavori.

In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta devono essere indicate le quote di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

La società così costituita diventa la concessionaria subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione del contratto.

I lavori da eseguire e i servizi da prestare da parte delle società si intendono realizzati e prestati in proprio anche nel caso siano affidati direttamente dalle suddette società ai propri soci, sempre che essi siano in possesso dei requisiti stabiliti dalle vigenti norme legislative e regolamentari. Restano ferme le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali che prevedano obblighi di affidamento dei lavori o dei servizi a soggetti terzi.

Per effetto del subentro, che non costituisce cessione del contratto, la società di progetto diventa la concessionaria a titolo originario e sostituisce l'aggiudicatario in tutti i rapporti con l'amministrazione concedente.

Nel caso di versamento di un prezzo in corso d'opera da parte della pubblica amministrazione, i soci della società restano solidalmente responsabili con la società di progetto nei confronti dell'amministrazione per l'eventuale rimborso del contributo percepito.

In alternativa, la società di progetto può fornire alla pubblica amministrazione garanzie bancarie e assicurative per la restituzione delle somme versate a titolo di prezzo in corso d'opera, liberando in tal modo i soci.

Le suddette garanzie cessano alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera.

Il contratto stabilisce le modalità per l'eventuale cessione delle quote della società di progetto, fermo restando che i soci che hanno concorso a formare i requisiti per la qualificazione sono tenuti a partecipare alla società e a garantire, nei limiti di cui sopra, il buon adempimento degli obblighi del concessionario sino alla data di emissione del certificato di collaudo dell'opera.

L'ingresso nel capitale sociale della società di progetto e lo smobilizzo delle partecipazioni da parte di banche e altri investitori istituzionali che non abbiano concorso a formare i requisiti per la qualificazione possono tuttavia avvenire in qualsiasi momento.

5 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICO PROFESSIONALE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei commi seguenti:

- ✓ Iscrizione nei rispettivi registri della C.C.I.A.A.

- ✓ Iscrizione agli enti previdenziali ed assicurativi nonché agli altri organismi paritetici obbligatori per la vigente normativa statale;
- ✓ dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, con espresso riferimento alla suddetta gara, attestante la solvibilità dell'impresa in relazione agli obblighi derivanti la presente procedura². Le dichiarazioni devono essere rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta.³
- ✓ Documentazione comprovante il preliminare coinvolgimento di istituti di credito.

Ai sensi dell'art 95 c.1 del D.P.R. 207/2010, i soggetti che intendono partecipare alle gare per l'affidamento dell'appalto, se eseguono lavori con la propria organizzazione di impresa, devono essere qualificati secondo quanto previsto dall' art 79, comma 7 del D.P.R. 207/2010, con riferimento ai lavori direttamente eseguiti ed essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:

- a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni (2013-2017) antecedenti alla pubblicazione del bando non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- b) capitale sociale non inferiore ad un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento;
- c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini a quello previsto dall'intervento per un importo medio non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento;
- d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine a quello previsto dall'intervento per un importo medio pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto dall'intervento;

Con il termine "investimento" viene inteso l'importo di € **609.646**

In alternativa ai requisiti previsti alle precedenti lettere c) e d), il concessionario può incrementare i requisiti previsti dal medesimo comma, lettere a) e b), nella misura di 1,5 volte.

Il requisito previsto dalla lettera b), può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

Se il concessionario non esegue direttamente i lavori oggetto dell'appalto deve essere in possesso esclusivamente degli ulteriori requisiti di cui alle lettere a), b), c) d).

Qualora il candidato sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti previsti devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui alle lettere a) e b).

Qualora, ai sensi dell'articolo 183 del codice, sia necessario apportare modifiche al progetto presentato dal promotore ai fini dell'approvazione dello stesso, il promotore, ovvero i concorrenti successivi in graduatoria che accettano di apportare le modifiche, devono comunque possedere, anche associando o consorziando altri soggetti, gli eventuali ulteriori requisiti, rispetto a quelli previsti dal bando di gara, necessari per l'esecuzione del progetto.

In caso di possesso di attestazione S.O.A. regolarmente autorizzata ed in corso di validità per prestazioni di sola costruzione, il concorrente deve individuare in sede di offerta il progettista associato o indicato, scelto tra i soggetti di cui all'art. 46, co. 1, D.lgs. n. 50/2016 in possesso delle abilitazioni professionali richieste per la progettazione delle

² Con tale espressione si fa riferimento alle cosiddette "referenze bancarie", ovvero "lettere di affidabilità", con le quali gli istituti di credito attestano di intrattenere rapporti di affidamento bancario con un operatore economico, garantendo la solidità finanziaria dello stesso.

³ In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni devono essere rese per ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio. Le dichiarazioni possono, altresì, essere rese unitariamente nei confronti del raggruppamento temporaneo o consorzio, purché venga attestata la solidità economica e finanziaria di tutte le singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio. In caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, le dichiarazioni devono essere rese per il Consorzio medesimo.

opere oggetto della presente concessione e dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 come previsto al precedente punto 1 sub lett. a).

6 – SOPRALLUOGO

Si precisa che la presa visione dei luoghi di esecuzione dell'intervento è obbligatoria, a pena di esclusione.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla S.A., a partire dal 04.12.2018 e non oltre il 21.12.2018, all'indirizzo PEC nella funzionalità della piattaforma SINTEL "Comunicazioni della procedura", una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La S.A. risponderà mediante la medesima funzionalità.

Il sopralluogo verrà effettuato solo nei giorni stabiliti dalla S.A..

Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno tre giorni di anticipo.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa documentazione attestante tale operazione.

A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico concorrente;
3. un procuratore;
4. un libero professionista tecnico delegato dall'operatore economico.

I soggetti che effettueranno il sopralluogo dovranno presentare, a seconda dei casi, i seguenti documenti di abilitazione al sopralluogo del soggetto:

- per i soggetti di cui al precedente punto 1.: certificato della Camera di Commercio anche in fotocopia purché in corso di validità o autocertificazione del legale rappresentante;
- per i soggetti di cui al precedente punto 2.: autocertificazione del legale rappresentante dalla quale risulti il rapporto di dipendenza e la relativa qualifica;
- per i soggetti di cui al precedente punto 3.: procura notarile anche in fotocopia;
- per i soggetti di cui al precedente punto 4.: delega ad effettuare il sopralluogo.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti soprarichiamati rappresentanti il costituendo raggruppamento (mandante o mandataria): nel solo caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo.

All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso un solo operatore economico, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell'operatore economico) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dagli incaricati dell'Ente e controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'operatore economico medesima.

7- CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Costituiscono motivo di esclusione di un operatore economico dalla procedura di gara la presenza delle situazioni previste e stabilite dall'art 80 del D.Lgs 50/2016 e altre disposizione del Codice.

Oltre a quanto già indicato e specificato nel presente disciplinare, sarà causa e motivo di esclusione:

- A. incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta ed offerta carente di altri elementi essenziali;

- B. offerta non sottoscritta;
- C. partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere; partecipazione contemporanea alla medesima gara in forma individuale e in un raggruppamento o in più di un raggruppamento;
- D. soggetti che versano in una delle situazioni di esclusione previste dall'art. 82 del Codice;
- E. concorrenti per i quali la Stazione Appaltante accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- F. mancato versamento del contributo all'Autorità;
- G. eventuale verifica negativa a campione dei requisiti speciali.
- H. Mancata indicazione dei costi della sicurezza e della manodopera.

8 – MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI.

L'intera procedura di gara viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.lgs 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni). La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it

Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, far riferimento all'Allegato **"Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL"**.

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011 "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c.6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.arca.regione.lombardia.it

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il contact center ARCA, raggiungibile dall'Italia al numero verde 800.116.738 e dall'estero al +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail supporto@arcalombardia.it è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

8.1 TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

IL TERMINE ULTIMO PER L'INSERIMENTO IN PIATTAFORMA SINTEL DELLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE RELATIVE ALLA PRESENTE PROCEDURA È FISSATO ALLE ORE 12:00 DEL GIORNO 27.12.2018.

Il Bando ed il presente Disciplinare di gara, i modelli per le autodichiarazioni, sono disponibili sul sito internet di ARCA – Regione Lombardia, piattaforma telematica Sintel, sul sito web dell'Ente.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di Gara, sul presente Disciplinare di Gara, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante, tramite la funzione "Comunicazioni di procedura" presente in piattaforma Sintel **entro le ore 9:00 del giorno 27.12.2018**

9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico Sintel, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato** la seguente documentazione:

i. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui al successivo 9.1.1;

ii. DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA di cui al successivo punto 9.1.2;

iii. DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo 9.1.3

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde **800.116.738**.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Arca-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

9.1) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione che l'operatore economico dovrà inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

9.1.1 BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file (formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati) contenente i documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, e che dovrà includere:

a) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE (allegato A);

Tale documento dovrà essere firmato digitalmente allegando fotocopia del documento di identità.

b) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE⁴

Tale documento dovrà essere firmato digitalmente allegando fotocopia del documento di identità.

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà rendere le dichiarazioni riguardo al possesso dei requisiti e capacità per la partecipazione alla procedura aperta, come specificati nel bando e nel presente disciplinare.

E' considerata sufficiente, pre la compilazione della Parte IV, la dichiarazione di cui alla sezione **α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE**.

N.B.:

- l'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i requisiti di capacità (ovvero non fa ricorso all'avvalimento) deve compilare un solo DGUE.

⁴ Per la corretta compilazione si vedano le "Linee Guida" per la compilazione del DGUE;

- l'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che si avvale dei requisiti di capacità di altri operatori economici deve inviare insieme al proprio, un altro DGUE distinto reso e sottoscritto dall'operatore ausiliario, che riporti le informazioni pertinenti per ciascun operatore ausiliario.

In caso di partecipazione alla gara sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti al raggruppamento (mandanti e mandataria/capogruppo) un DGUE distinto.

- In caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (art. 45 c. 2 lett b) d.lgs 50/2016) e di consorzi stabili (art. 45 c. 2 lett c) d.lgs 50/2016) tutti gli operatori consorziati che partecipano alla gara con il consorzio sono tenuti a presentare un DGUE distinto da quello del consorzio, reso e sottoscritto da ciascun operatore consorziato partecipante.

- in tutti i casi in cui più persone siano membri del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza dell'operatore economico o vi abbiano poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo è possibile compilare un unico D.G.U.E. che andrà sottoscritto digitalmente da tutti i soggetti interessati dalle dichiarazioni da rendere. Sarà altresì possibile inviare DGUE distinti per ciascun soggetto in relazione al quale devono riferirsi le dichiarazioni.

- c) **GARANZIA PROVVISORIA**, (art. 93 D.Lgs 50/2016) consistente in: File digitale in formato “.pdf” del documento costituente la garanzia ovvero copia scansionata e firmata digitalmente, sia dal legale rappresentante dell' operatore economico offerente, sia dal garante del documento, del documento attestante il versamento della cauzione provvisoria a corredo dell'offerta, pari al 2% dell'importo dell'investimento pari ad **€ 609.646**.

La garanzia dovrà essere intestata alla Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 93 c. 7, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti nella documentazione amministrativa prodotta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Le certificazioni o la documentazione a comprova delle condizioni che legittimano le riduzioni percentuali prima indicate, devono essere prodotte in sede di gara, in copia scansionata e firmata digitalmente, ed incluse nella “Busta Amministrativa”.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale la riduzione è ammessa solo se la condizione ricorra per tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati; in caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo verticale la riduzione è ammessa esclusivamente per le quote di incidenza delle lavorazioni appartenenti alle categorie assunte integralmente dagli operatori economici raggruppati o consorziati che si trovino singolarmente nella condizione di usufruire del beneficio; il beneficio della riduzione non è frazionabile tra gli operatori economici che assumono lavorazioni appartenenti alla medesima categoria;

La garanzia potrà, a scelta dell'offerente essere presentata nei seguenti modi:

- ✓ **Mediante cauzione costituita in titoli del debito pubblico o garantiti** dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice.
- ✓ **Mediante fidejussione portata da polizza assicurativa** rilasciata da impresa d'assicurazione debitamente autorizzata all'esercizio in ramo cauzioni ai sensi del T.U. delle Leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.P.R. 13 febbraio 1959 n. 449 o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art 107 del D.Lgs 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
- ✓ Mediante fideiussione bancaria rilasciata da **aziende di credito di cui all'art. 5 del R.D. 12.3.1936 n. 375** e successive modificazioni.

In ogni caso la cauzione del 2% dovrà essere accompagnata da una dichiarazione - rilasciata da un fidejussore verso l'operatore economico concorrente - d'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante ed altresì la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile e dovrà avere validità per almeno **180 (centottanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia deve essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima per una durata di ulteriori 180 (centottanta) giorni, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice nei casi di legge. In caso di raggruppamento temporaneo non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi e sottoscritta dagli stessi

La fidejussione dovrà essere prodotta in formato elettronico firmato digitalmente sia dal fidejussore che dal concorrente.

In caso di garanzia fideiussoria rilasciata in modalità cartacea, dovrà essere inserita nella busta telematica amministrativa di SINTEL la copia scansionata della fideiussione/polizza e l'originale cartaceo, sottoscritto analogicamente da tutte le parti (fideiussore e concorrente), dovrà pervenire entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, a mezzo servizio postale/di recapito o consegnato a mano da incaricato del concorrente, all'Ufficio Protocollo del Comune, confezionato in una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'intestazione del concorrente, l'oggetto della procedura aperta, il CIG, la data e l'ora di scadenza e la scritta documenti amministrativi – non aprire. Ai fini della valida presentazione farà fede unicamente il timbro del protocollo del Comune.

In caso di partecipazione da parte di raggruppamento di imprese, dovrà essere prestato un solo deposito cauzionale, nel rispetto delle sotto indicate regole:

- in caso di raggruppamento già costituito, il deposito deve essere intestato al Raggruppamento, specificando gli operatori che ne fanno parte, e non alla sola capogruppo designata; il deposito è però sottoscritto dal legale rappresentante della sola Capogruppo/Mandataria in nome e per conto del raggruppamento intero.
- In caso di raggruppamento non ancora costituito, la garanzia dovrà essere intestata al Raggruppamento, specificando gli operatori economici che ne fanno parte e dovrà tassativamente essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici che ne fanno parte.

In caso di operatori economici raggruppati, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti gli operatori economici che partecipano al raggruppamento sono in possesso dei requisiti per beneficiare delle riduzioni.

Il soggetto concorrente è, comunque abilitato a presentare la scheda tecnica SCHEDA TIPO 1.1 SCHEDA TECNICA 1.1 di cui al D.M. 123/04 - compilata in ogni sua parte.

La garanzia cesserà automaticamente - ad eccezione che per il soggetto aggiudicatario e per il secondo classificato - al momento della comunicazione da parte della stazione appaltante del provvedimento di aggiudicazione e, comunque, decorsi 30 giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari e provvede nei loro confronti, allo svincolo della garanzia entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

d) DICHIARAZIONE DI ALMENO DUE ISTITUTI BANCARI

dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 con espresso riferimento alla suddetta gara. Le dichiarazioni devono essere rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta.⁵

- e) CAUZIONE DI CUI ALL'ART. 183, comma 13**, primo periodo, del D.Lgs 50/2016, in misura pari al 2,5% del valore dell'investimento, desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara, necessaria a garantire il rimborso delle spese sostenute dal promotore nel caso questi non acconsenta ad apportare le modifiche richieste dall'amministrazione nella fase di approvazione del progetto e l'aggiudicazione avvenga a favore di altro concorrente.

Tale garanzia deve essere prestata con le stesse modalità previste per la costituzione della garanzia provvisoria sopra descritte.

f) DICHIARAZIONI IN CASO di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (R.T.C) /CONSORZIO ORDINARIO GIA' COSTITUITI – ALLEGATO B1

Tale documentazione dovrà essere firmata digitalmente da tutti i oggetti tenuti a sottoscriverla.

g) DICHIARAZIONI IN CASO di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (R.T.C) /CONSORZIO ORDINARIO DA COSTITUIRSI – ALLEGATO B2

Tale documentazione dovrà essere firmata digitalmente da tutti i oggetti tenuti a sottoscriverla.

h) DICHIARAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO (ditta ausiliaria): ALLEGATO C

Tale documentazione dovrà essere firmata digitalmente dalle imprese ausiliarie.

Il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta dei requisiti di ordine speciale prescritti dal presente disciplinare, mediante avvalimento, e ciò ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, nella Busta n. 1 (*Documentazione amministrativa*) dovrà inoltre essere inserita tutta la documentazione richiesta nel suddetto articolo firmata digitalmente.

i) ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE

⁵ la dichiarazione dovrà essere prodotta in formato elettronico firmato digitalmente sia dal dichiarante che dal concorrente. In caso di dichiarazione rilasciata in modalità cartacea, dovrà essere inserita nella busta telematica amministrativa di SINTEL la copia scansionata dichiarazione e l'originale cartaceo, sottoscritto analogicamente da tutte le parti (dichiarante e concorrente), dovrà pervenire entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, a mezzo servizio postale/ di recapito o consegnato a mano da incaricato del concorrente, all'ufficio protocollo del Comune, confezionato in una busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno l'intestazione del concorrente, l'oggetto della procedura aperta, il CIG, la data e l'ora di scadenza e la scritta "documenti amministrativi - non aprire".

Ai fini della valida presentazione farà fede unicamente il timbro del protocollo del Comune.

L'offerta dovrà essere accompagnata, **quale condizione di ammissibilità dell'offerta medesima, e a pena di esclusione dalla gara**, dalla scansione della ricevuta, del versamento del contributo previsto dall'art. 1, commi 65 e 67 della legge n. 266/2005, così come determinato nella Deliberazione dell'Autorità del 24.01.2008 (G.U. n. 23 del 28.01.2008) nella misura di **€ 140,00 con indicazione del CIG**.

L'importo dovuto dovrà essere versato – come riportato nell'avviso dell'Autorità del 21.12.2011 - secondo le seguenti modalità:

- **ONLINE** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario seguire le **istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità Anticorruzione**. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, **da scansionare e allegare all'offerta e firmare digitalmente dal legale rappresentante o procuratore**, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione".
- **IN CONTANTI**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo **<http://www.lottomaticaservizi.it>** è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" e, tra le categorie di servizio previste dalla ricerca è attiva la voce "contributo AVCP". **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere scansionato e allegato all'offerta** e firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento mediante presentazione della documentazione sopra riportata comporterà l'esclusione dalle procedura di gara, ai sensi dell'art. 4 c. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15.02.2010

In aggiunta a quanto sopra indicato, i concorrenti sono tenuti ad indicare la seguente documentazione:

l) limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o istitore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione istitutoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445/2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione istitutoria, con gli estremi dell'atto di conferimento, da presentarsi con le stesse modalità della dichiarazione dei due istituti bancari.

m) documentazione comprovante il preliminare coinvolgimento di soggetti finanziatori.

n) PassOE generato mediante sistema **AVCPASS**

9.1.2) CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA TECNICO QUALITATIVA"

Nell'apposito campo "Busta tecnica", presente sulla piattaforma Sintel il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" che dovrà contenere, a pena d'esclusione quanto di seguito riportato.

1) Il progetto definitivo completo di tutti gli elaborati previsti dal DLGS 50/2016 e D.P.R. 207/2010;

2) Bozza di convenzione: SI PRECISA CHE IN TALE BOZZA DI CONVENZIONE NON DOVRA' ESSERE RIPORTATO NESSUN RIFERIMENTO A PREZZI CHE POSSANO RENDERE PALESE, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE I CONTENUTI DELL'OFFERTA ECONOMICA.

Si precisa che tutti gli elaborati da inserire in tale busta dovranno essere sottoscritti digitalmente dai soggetti responsabili della progettazione esecutiva.

Gli elaborati di cui al precedente paragrafo dovranno essere presentati esclusivamente in lingua italiana. Si precisa che negli elaborati e nelle relazioni richieste non dovranno essere fornite indicazioni di prezzo, da inserire esclusivamente nell'offerta economica. Nel caso dovessero rinvenirsi elaborati o semplici diciture contenenti l'indicazione di costi o prezzi di ogni genere, l'offerta verrà esclusa dalla commissione di gara. La completezza della documentazione presentata, in relazione alla proposta, sarà debitamente valutata dalla commissione di gara, che in particolare decreterà i punteggi assegnati o, a seconda del caso, escluderà il concorrente, nel caso valuti l'incompletezza o insufficiente chiarezza della documentazione.

Resta espressamente inteso che dal contenuto della **Busta telematica (Offerta Tecnico Qualitativa)**, non dovrà risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, il contenuto della Busta telematica (Offerta Economica).

9.1.3 - CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA «OFFERTA ECONOMICA».

Al termine della compilazione dell'offerta economica Sintel genererà un documento in formato "pdf" che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito il file.pdf generato automaticamente dalla piattaforma Sintel deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore generale o speciale dell'impresa mandataria/capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario da costituirsi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante/procuratore generale o speciale di tutte le imprese raggruppande.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "dettaglio offerta economica" i seguenti documenti:

- il documento firmato digitalmente redatto secondo l'allegato D "offerta economica" compilato o riprodotto integralmente nel suo contenuto, adattandolo ai dati del concorrente, esclusivamente in lingua italiana. Tale documento dovrà obbligatoriamente contenere, almeno le seguenti informazioni.

- La ragione/denominazione sociale dell'operatore economico, la sua sede legale, il numero del C.F. e della P.IVA;
- i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e di sicurezza sui luoghi di lavoro e i costi della manodopera;
- l'impegno a mantenere la validità dell'offerta per un periodo minimo di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione;
- I tempi di concessione;
- I tempi di realizzazione dei lavori;

I valori economici dovranno essere indicati in cifre ed in lettere; in caso di discordanza varrà il dato espresso in lettere. Il documento di offerta economica, debitamente compilato e prodotto con programmi tipo PDF creator o simili in modo che sia possibile la ricerca delle parole e firmato digitalmente, deve essere regolarizzato in bollo. A tale fine il concorrente, prima dell'inserimento dell'offerta in Sintel deve effettuare il versamento dell'imposta di bollo a mezzo F23 – codice tributo 456T

Il versamento effettuato su modello F23 dovrà essere scansionato, firmato digitalmente dal legale rappresentante/procuratore e inserito nella busta dell'offerta economica nello spazio "imposta di bollo economica".

L'offerta economica deve essere completa del **PIANO ECONOMICO FINANZIARIO ASSEVERATO** che fa parte integrante dell'offerta economica, anche se non oggetto di valutazione.

10 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs 50/2016: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa".

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a:

a) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;

b) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche, delle offerte economiche e per l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato.

L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

Tali adempimenti avverranno mediante l'utilizzo del sistema telematico SINTEL.

PARTE SECONDA

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

11- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1. La presente procedura sarà aggiudicata facendo ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, con riferimento ai seguenti criteri di valutazione, per una somma complessiva pari a **100 (cento) punti**:

Elementi di natura qualitativa (offerta tecnico-qualitativa)	Max	punti 70 (settanta)
Elementi di natura quantitativa - economica (offerta economica)	Max	punti 30(trenta)

11.1 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA

La **valutazione dell'offerta tecnica, con conseguente attribuzione del punteggio, verrà** determinata col metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee guida ANAC n. 2/2016, con l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

ove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Nella determinazione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

All'offerta che avrà ottenuto la media di 1, sarà attribuito il punteggio massimo per un determinato criterio, agli altri concorrenti il punteggio sarà attribuito proporzionalmente.

La sommatoria per ciascun parametro dei coefficienti $V(a)_i$ per i relativi punteggi determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica.

I requisiti W_i che verranno presi in considerazione ai fini della valutazione delle proposte sono quelli relativi a: elementi di natura qualitativa, funzionale, tecnica e gestionale di cui alla seguente tabella **"elementi di valutazione"**;

Non saranno ammesse al proseguo della gara le offerte tecniche alle quali la Commissione attribuirà un punteggio inferiore a 40 punti successivi alla riparametrazione.

Con riferimento alla componente tecnica delle offerte (*«Offerta Tecnico Qualitativa»*), nella valutazione delle proposte si terrà conto - anche alla luce di quanto prescritto dalla determina n. 4/2013 dell'AVCP - dei seguenti profili:

a) ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA, FUNZIONALE, TECNICA E GESTIONALE (max ottanta punti)

L'attribuzione del punteggio del valore funzionale e tecnico sarà disposta dalla commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, secondo quanto di seguito specificato:

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica qualitativa

La valutazione delle offerte è demandata ad una Commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le **offerte tecnico qualitative** saranno valutate sulla base del contenuto della documentazione presentata dai Concorrenti nella busta "2 - Offerta tecnica qualitativa". Non sono ammesse offerte in variante. I concorrenti possono solo proporre, nell'ambito delle proprie offerte tecniche e sempre nel rigoroso rispetto delle prescrizioni minime del progetto di fattibilità, miglioramenti ed integrazioni che saranno valutate secondo quanto illustrato nel presente disciplinare.

Tabella "Elementi di valutazione"

Inserire

Qualità della progettazione definitiva e pregio tecnico delle soluzioni proposte;	Max 30
Piano di manutenzione delle opere oggetto di concessione;	Max 10
Sistemi di trasmissione dati e monitoraggio consumi;	Max 10
Migliorie generali;	Max 20
TOTALE	Max 70

Nella valutazione del calcolo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai commissari, si rammenta che essi saranno così considerati:

coefficiente 1= caratteristiche ottimali

Descrizione: elevata articolazione della proposta, contempla elementi tecnici e organizzativi ad elevati livelli, innovativi e con caratteri di originalità rispetto all'aspetto del progetto valutato.

coefficiente 0,75= caratteristiche buone

Descrizione: la soluzione proposta è bene corrispondente alle esigenze degli enti, conforme ai requisiti del capitolato e contempla elementi tecnici e organizzativi ben rispondenti all'aspetto del progetto valutato.

coefficiente 0,50= caratteristiche sufficienti

Descrizione: la soluzione proposta è idonea al soddisfacimento delle esigenze espresse e conforme ai requisiti del capitolato.

coefficiente 0,25= caratteristiche poco adeguate

Descrizione : la soluzione proposta è carente in uno o più aspetti secondari senza tuttavia compromettere l'utilità generale dell'offerta.

coefficiente 0=caratteristiche non adeguate.

Descrizione: la soluzione proposta è carente in uno o più elementi principali tal da compromettere l'utilità generale dell'offerta.

11.2 VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

Con riferimento alla componente economica delle offerte («*Offerta Economica*»), l'attribuzione del punteggio avverrà sulla base dell'applicazione dei seguenti criteri:

a) ELEMENTI DI NATURA ECONOMICA (max 30 punti)

L'attribuzione del punteggio del valore economico sarà disposta dalla commissione giudicatrice, in una o più sedute pubbliche, secondo quanto di seguito specificato:

- **Canone annuale offerto al netto dell'IVA.**

Il punteggio massimo attribuibile a tale specifica voce è di 30 punti. A ciascun operatore ammesso alla gara verrà attribuito un coefficiente (V_i) secondo i seguenti criteri:

- all'offerta recante l'importo più basso (C_{min}) verrà assegnato il coefficiente massimo pari a 1;
- all'offerta recante le offerte presentate (C_i) verrà applicata la seguente formula:

$$V_i = 1 * (C_{min}/C_i)$$

essendo:

(C_{min}) = canone minore offerto;

(C_i) = canone preso in esame;

12 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Le operazioni di gara, a cura della commissione che verrà appositamente nominata, si svolgeranno in seduta pubblica, presso la sede comunale sita in **Cilavegna, Largo Marconi, 3**.

La seduta si terrà utilizzando la Piattaforma di E-procurement di Regione Lombardia per la gestione degli acquisti pubblici online denominata SINTEL.

Eventuali modifiche della data della seduta saranno comunicate a mezzo SINTEL e sul sito comunale alla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Gara e Contratti/Avvisi e bandi per contratti di servizi e forniture, fino al giorno antecedente la suddetta data, in caso di malfunzionamento della piattaforma SINTEL

Nel giorno e nell'ora fissati per la seduta pubblica si riunirà la Commissione e il Rup che, previo collegamento alla piattaforma telematica SINTEL, procederà a:

- a) comunicare il numero e il nominativo dei concorrenti che hanno sottomesso offerta nei termini, aprire la busta telematica Documentazione Amministrativa di ogni singolo concorrente in ordine di presentazione risultante dalle registrazioni di SINTEL, verificare la validità della firma digitale e la completezza e regolarità dei documenti amministrativi presentati. Concluse tali verifiche, il rup formalizzerà l'ammissione dei concorrenti o, in caso di rilevate irregolarità/carenze della documentazione prodotta, sospenderà la seduta per richiedere le dovute regolarizzazioni/integrazioni.
- b) In una successiva seduta pubblica, qualora la prima seduta sia stata sospesa per richiedere regolarizzazioni/integrazioni documentali, convocata con preavviso di due giorni naturali e consecutivi a mezzo Sintel, il rup, in base all'esito delle regolarizzazioni/integrazioni, procederà, previo collegamento alla piattaforma SINTEL, a formalizzare l'Ammissione alle successive fasi della procedura di gara, relativamente ai soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo conforme a quanto richiesto.
- c) La Commissione poi procederà, in ordine di presentazione, all'apertura delle Buste telematiche contenenti l'offerta tecnica presentata dai concorrenti non esclusi dalla gara e alla verifica della correttezza delle offerte; in caso di violazione delle disposizioni di gara ne disporrà l'esclusione.
- d) In una o più sedute riservate la commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche che risulteranno ammesse in base ai criteri descritti al paragrafo "valutazione dell'offerta tecnico-qualitativa".
- e) In una successiva seduta pubblica, convocata con preavviso di due giorni naturali e consecutivi a mezzo Sintel, la Commissione, in base all'esito della valutazione delle offerte tecniche-qualitative, formalizzerà le ammissioni e le eventuali esclusioni, comunicherà e inserirà in SINTEL il punteggio tecnico-qualitativo e procederà all'apertura delle Buste telematiche contenenti l'offerta economica dei concorrenti ammessi, alla verifica della validità della firma digitale e della completezza e correttezza del contenuto, nonché alla lettura delle offerte economiche. La commissione attribuirà il punteggio alle offerte economiche come indicato nel paragrafo "valutazione delle offerte economiche" del presente disciplinare di gara.
- f) Per le offerte che dovessero ottenere un punteggio pari o superiore a 4/5 del massimo attribuibile sia nella parte tecnica che in quella economica, prima di definire la graduatoria di merito, il rup sospenderà la seduta pubblica per esperire il procedimento di verifica della congruità dell'offerta a norma dell'art. 97 del d.lgs 50/2016. In una successiva seduta pubblica la commissione darà conto delle risultanze del procedimento di verifica e definirà la graduatoria finale. Qualora non fosse necessario procedere alla verifica dell'anomalia e della congruità, la graduatoria di merito verrà formulata nella medesima seduta di apertura delle buste economiche.

Si procederà alla valutazione delle offerte e all'eventuale aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa risultante dalla graduatoria di merito ottenuta dalla sommatoria dei punteggi assegnati, singolarmente, all'offerta tecnica-qualitativa e all'offerta economica.

Di tutte le operazioni di gara la Commissione redigerà apposito verbale.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione mediante richiesta di offerte migliorative; in caso di ulteriore parità si procederà all'effettuazione di sorteggio;

- non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto di contratto;

- di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;

- di procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultata vincitrice, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

All'aggiudicazione definitiva della procedura provvederà la S.A., previa verifica dei requisiti speciali autocertificati in sede di gara dall'aggiudicatario.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente; l'esclusione dalla procedura di gara, l'aggiudicazione della procedura e la data di stipula del relativo contratto, verranno comunicati a tutti i partecipanti a mezzo SINTEL o PEC, come dagli stessi autorizzati, al numero indicato in sede di offerta.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente o un suo delegato munito di atto formale di delega.

Se il promotore non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario. Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell'art 183 del D.lgs 50/2016. Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 del medesimo articolo.

13- PROCEDURA DI VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA

Gli operatori economici forniscono, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

La congruità delle offerte sarà valutata su tutte le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Le spiegazioni possono, in particolare, riferirsi a:

- a) l'economia del processo di fabbricazione dei prodotti, dei servizi prestati o del metodo di costruzione;
- b) le soluzioni tecniche prescelte o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per fornire i prodotti, per prestare i servizi o per eseguire i lavori;
- c) l'originalità dei lavori, delle forniture o dei servizi proposti dall'offerente;

La stazione appaltante richiederà assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. ed escluderà l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi sopra indicati o se ha accertato, con le modalità di cui al primo periodo, che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs 50/2016.
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del D.Lgs 50/2016;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9 del D.Lgs 50/2016, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del D.Lgs 50/2016.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

La stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

14- COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SINTEL denominato **"Comunicazioni della procedura"** assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SINTEL.

Le medesime comunicazioni possono anche essere inviate per posta elettronica, all'indirizzo dichiarato dal concorrente al momento della registrazione: SINTEL utilizza per le comunicazioni una casella di Posta Elettronica Certificata (di seguito anche solo PEC), ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n. 82, del D.P.R. 11 febbraio 2005 n. 68 e del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di PEC.

In ogni caso, il Concorrente con la presentazione dell'offerta elegge quali domicili alternativi, tra loro non esclusivi, per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i seguenti recapiti:

- o **l'apposita area "Comunicazioni procedura";**
- o **la casella di posta elettronica indicata al momento della Registrazione;**
- o **la casella di posta elettronica dichiarata nell'offerta;**
- o **il proprio indirizzo di sede legale.**

Le comunicazioni inerenti la procedura potranno, pertanto, essere inviate ad uno soltanto o più dei suddetti recapiti del fornitore, a scelta e discrezione della S.A.

Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SINTEL sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 101/2002.

In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici ciascuna delle imprese che prende parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i suddetti recapiti appartenenti all'operatore economico mandatar, rilasciando un'apposita dichiarazione.

15 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA SCADENZA DELLA GARA E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 50/2016, una volta pervenute le offerte, la S.A.

a) prende in esame le offerte che sono pervenute nei termini indicati nel bando;

b) redige una graduatoria e nomina promotore il soggetto che ha presentato la migliore offerta; la nomina del promotore può aver luogo anche in presenza di una sola offerta;

c) pone in approvazione il progetto definitivo presentato dal promotore, con le modalità indicate all'articolo 27 del D.Lgs 50/2016. In tale fase è onere del promotore procedere alle modifiche progettuali necessarie ai fini dell'approvazione del progetto, nonché a tutti gli adempimenti di legge anche ai fini della valutazione di impatto ambientale, senza che ciò comporti alcun compenso aggiuntivo, né incremento delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte indicate nel piano finanziario;

d) quando il progetto non necessita di modifiche progettuali, procede direttamente alla stipula della concessione;

e) qualora il promotore non accetti di modificare il progetto, ha facoltà di richiedere progressivamente ai concorrenti successivi in graduatoria l'accettazione delle modifiche al progetto presentato dal promotore alle stesse condizioni proposte al promotore e non accettate dallo stesso.

La stipulazione del contratto di concessione può avvenire solamente a seguito della conclusione, con esito positivo, della procedura di approvazione del progetto definitivo e della accettazione delle modifiche progettuali da parte del promotore, ovvero del diverso concorrente aggiudicatario.

Nel caso in cui risulti aggiudicatario della concessione un soggetto diverso dal promotore, quest'ultimo ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese di cui al comma 9, terzo periodo dell'art 183 del D.Lgs 50/2016.

16 - EVENTUALE RINUNCIA ALL'AGGIUDICAZIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA

Nessun compenso o rimborso spese spetta ai concorrenti in ragione della partecipazione alla presente procedura; inoltre, i medesimi nulla potranno pretendere e avere dalla S.A., anche per danno emergente, nel caso in cui non si proceda, per qualsiasi insindacabile motivo, all'aggiudicazione della procedura in oggetto.

La S.A. si riserva altresì la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, oppure ancora di interrompere la procedura in qualunque momento, dandone notizia ai concorrenti attraverso Sintel e pubblicazione sul proprio sito internet, senza che gli stessi possano rivendicare alcunché al riguardo, di sospendere le sedute di gara o aggiornarle ad altra ora o ad altra data, ovvero ancora di non portare a compimento le operazioni di gara in precedenza avviate, anche a seguito della presentazione delle offerte, senza che da tali circostanze possano sorgere diritti o pretese da parte degli offerenti.

La S.A. si riserva altresì la facoltà di aggiudicare la procedura anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

17 - PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'ESECUTORE O DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei Lavori.

Si rimanda all'art 110 del D.Lgs 50/2016 per la regolamentazione di tale procedura.

18 - TRATTAMENTO DEI DATI

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del d.lg. 30 giugno 2003 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, alla S.A. quale titolare del trattamento di tali dati, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento.

I dati forniti vengono acquisiti dalla S.A. per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della concessione nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Si precisa che i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla S.A. ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dalla S.A. potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento.

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati dalla S.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Dati sensibili e giudiziari.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, c. 1, lett. d) ed e) del d.lg. n. 196/2003.

Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Cilavegna.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del d.lg. n. 196/2003 è il Responsabile del procedimento arch. Renato LAVEZZI

19 - ALTRE INFORMAZIONI

L'offerta sarà considerata impegnativa per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dall'offerta presentata dopo 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, senza che si sia pervenuti all'aggiudicazione definitiva del servizio. Decorso i 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare gli atti del procedimento di gara e di non dar luogo all'aggiudicazione della gara stessa, per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di una nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Il possesso dei requisiti dichiarati per la partecipazione alla gara sono verificati in capo all'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto, acquisendo tutta la documentazione, eventualmente non ancora ricevuta, attestante i requisiti richiesti ai sensi del presente Disciplinare di Gara.

In caso di inizio del servizio prima della formale sottoscrizione del contratto, quest'ultima è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario dell'inesistenza di misure di prevenzione "antimafia", nonché del possesso dei requisiti dichiarati in fase di preselezione.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per mancanza dei requisiti o per l'esistenza di misure di prevenzione "antimafia", il Comune dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la cauzione provvisoria. In tale eventualità la Stazione Appaltante Provinciale, seguendo le indicazioni del Comune, si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio al Concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni economiche e tecniche da quest'ultimo proposte in sede di offerta.

L'Amministrazione Comunale si riserva, dal pari, tale facoltà qualora nel corso della durata del servizio, il contratto venisse risolto per fatto imputabile al soggetto aggiudicatario. Qualora il soggetto che segue nella graduatoria non accettasse di eseguire il servizio alle condizioni economiche e tecniche proposte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto da parte dell'O.E. affidatario.

E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione Committente.

Saranno a carico del soggetto aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto di appalto.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel bando e nel presente disciplinare e in tutti i documenti in essi richiamati.

Ciascun offerente potrà segnalare alla S.A., in sede di partecipazione alla procedura di gara, di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica - che dovranno in tal caso essere successivamente indicate in via specifica con la presentazione dell'offerta stessa - in quanto coperte da segreti tecnici e commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, il Comune consentirà l'accesso nella forma della sola visione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedano, in presenza dei presupposti indicati dalla normativa e previa notifica ai contro-interessati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della predetta dichiarazione, la S.A. consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnico valutativa e/o dell'offerta economica. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per il la Lombardia, Vi Corridoni 39, 20122 Milano.

20- DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Milano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21 - DISPOSIZIONI FINALI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimento, inerenti la presente procedura di gara, dovranno essere inviate tramite "comunicazioni procedura" della Piattaforma Sintel accedendo ai dettagli della medesima tramite il seguente CIG di gara: **781903AE3**

Le informazioni di natura amministrativa potranno essere inoltrate mediante Piattaforma Sintel

Ogni ulteriore delucidazione o richiesta di informazione complementare a quanto indicato nel presente disciplinare, nel Capitolato speciale prestazionale e negli ulteriori atti di gara, compresi **eventuali chiarimenti di natura tecnica**,

devono essere richiesti al Responsabile del Procedimento e pervenire alla Stazione Appaltante tramite l'apposito spazio previsto in piattaforma **"comunicazioni procedura"** entro le ore 9:00 del giorno 27.12.2018; la risposta sarà fornita all'operatore economico richiedente e, se ritenuta di utilità generale, pubblicata sul profilo della Stazione Appaltante nonché aggiunta agli atti di gara disponibili sulla piattaforma Sintel, senza menzione del destinatario.

22 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il RUP della presente procedura individuato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241:

(Arch. Renato LAVEZZI)