



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 4 Ecologia, Patrimonio e Lavori Pubblici tel. 0381/668032 e-mail: tecnico@comune.cilavegna.pv.it

Allegato A

Relazione tecnico - illustrativa

per l'affidamento dei servizi di

MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI COMUNALI

Il presente progetto di servizi riguarda la manutenzione ordinaria delle aree verdi di proprietà comunale.

Per patrimonio verde comunale, oggetto del presente appalto, si intende l'insieme delle sottoindicate categorie, meglio esplicitate e dettagliate nell'allegato B:

- Aree verdi (parchi e giardini), Aiuole stradali (spartitraffico e piccole di arredo)
- Cigli stradali, per ml. 16000 circa (ed una larghezza di taglio di 1,5 mt circa)
- Aree da trattare con diserbo (per mq. 3200 circa)
- Aree pubbliche con alberature, da mantenere sgombre da fogliame (per mq. 12800 circa)
- Siepi e cespugli da mantenere con potature (per circa 200 elementi)
- Innaffiatura e mantenimento delle fioriere (n. 34)

Il servizio da appaltare ha per oggetto le seguenti attività:

- taglio/sfalci del manto erboso, di giardini pubblici, aiuole, aree verdi spartitraffico, cigli stradali, con utilizzo di mezzi e attrezzature idonee al migliore e più veloce taglio possibile (trattore, trattore con barra laterale falciante, trattorino o tagliaerba per le aree più ridotte). A completamento delle attività, secondo necessità, sarà fatto uso di decespugliatori a mano. Nelle aree verdi "urbane" sarà obbligo della ditta provvedere alla raccolta ed allo smaltimento dei residui degli sfalci;
- potature siepi e cespugli, in forma libera o obbligata, mediante idonee attrezzature manuali o meccanizzate, secondo necessità. E' previsto l'obbligo della raccolta e trasporto a rifiuto del tagliato;
- trattamenti delle aree indicate con diserbanti, secondo le frequenze indicate nell'allegato B e secondo quanto descritto nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale, e con l'utilizzo di prodotti consentiti dalle norme ed agli attuali C.A.M. (criteri ambientali minimi);
- raccolta del fogliame nelle aree alberate (piazza, giardini, aree pavimentate) mediante utilizzo di soffiatori, e idonea attrezzatura manuale, con carico e trasporto a rifiuto di quanto raccolto.

Il dettaglio delle modalità esecutive del servizio e delle frequenze sono meglio descritte nell'allegato "B - Descrizione attività".

Restano esclusi dal servizio:

- Gli interventi di manutenzione straordinaria del verde (potature delle alberature, ordinarie e straordinarie, nuove piantumazioni, ecc.) che saranno gestite con affidamento separato ed in funzione delle esigenze e delle disponibilità economiche;
- Trattamenti antiparassitari delle essenze.

L'Amministrazione Comunale intende procedere ad affidamento diretto, avvalendosi di impresa idonea.

Il presente progetto, redatto ai sensi dell'art. 23 comma 14 e 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è costituito dai seguenti elaborati, oltre alla presente relazione tecnica:

- Allegato B - Elenco aree da trattare e quantificazione economica delle attività/Elenco prezzi unitari
- Allegato C - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Cilavegna (PV), 25.03.2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECOLOGIA, PATRIMONIO E LL. PP.
Arch. M. Giacinta Collivasone**



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 4

Ecologia, Patrimonio e Lavori Pubblici

tel. 0381/668032

e-mail: tecnico@comune.cilavegna.pv.it

Allegato B

Modalità di esecuzione, frequenze e quantificazione economica

per l'affidamento del servizio di

MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI COMUNALI

A - MODALITA' DI ESECUZIONE

1. Rasatura manti erbosi

Di norma, dovranno essere eseguiti 10 tagli per ogni anno solare.

L'appaltatore, oltre agli obblighi generali precedentemente descritti, dovrà operare come di seguito descritto:

1. Dall'inizio delle operazioni di ogni intervento di taglio l'Appaltatore dovrà garantire il completamento del taglio su tutte le aree entro il termine massimo di **5 giorni** (tre giorni naturali e consecutivi), in caso contrario sarà applicata la penale di cui all'art. 25;
2. Dovrà provvedere a segnalare all'Ufficio Tecnico l'eventuale presenza di eventuali rifiuti e materiali estranei che dovessero trovarsi sulle superfici, in modo che gli stessi vengano prontamente rimossi e smaltiti, prima di qualsiasi intervento, evitandone così la triturazione e lo spandimento;
3. Gli interventi da eseguire nelle aree annesse alle scuole dovranno essere eseguiti necessariamente di sabato, o in orari tali da non arrecare in alcun modo disagio o intralciare lo svolgimento delle eventuali attività;
4. L'erba tagliata dovrà essere immediatamente rimossa (nel caso in cui non venisse utilizzata la tecnica del mulching), e lo smaltimento di ogni residuo vegetale derivante dalla ripulitura delle aree verdi sarà a totale carico dell'appaltatore. E' fatto assoluto divieto, per la ditta appaltatrice, smaltire i residui dei tagli nei contenitori del verde presenti sul territorio. Nel caso di utilizzo del mulching, a seguito del primo taglio il residuo dovrà comunque essere rimosso e smaltito;
5. La rimozione dovrà avvenire evitando cumuli di materiale vegetale sia all'interno che all'esterno dei giardini;
6. L'attività di taglio dovrà essere completata dalle operazioni di rifilatura manuale delle bordure, da attuarsi sia con attrezzi manuali sia mediante decespugliatori. La ditta dovrà infine provvedere alla pulizia manuale delle superfici esterne alle aree interessate dalla rasatura, in modo da evitare che residui di tagliato rimangano depositati;
7. Il taglio e/o i residui dello sfalcio non devono distruggere e/o danneggiare il manto erboso;
8. Il fusto degli alberi o le ramificazioni dei cespugli presenti nelle aree verdi non devono essere danneggiati in alcun modo. A tale scopo, con il decespugliatore si dovrà lasciare a ridosso delle piante un anello d'erba di larghezza pari a cm. 10 nel quale si procederà al taglio manuale, non meccanico, dell'erba stessa. Qualora il RUP dovesse accertare una o più violazioni della prescrizione sopra evidenziata applicherà, a suo insindacabile giudizio, una penale che sarà calcolata in percentuale del danneggiamento sul valore di mercato per i cespugli e le siepi giovani. Sempre ad insindacabile giudizio del RUP, qualora il danno venisse reputato irrimediabile, l'Impresa dovrà provvedere alla immediata sostituzione delle piante danneggiate senza potersi opporre in alcun modo. Reiterati danneggiamenti a carico del patrimonio vegetale potranno inoltre costituire causa di risoluzione del contratto;
9. Nelle operazioni di sfalcio dei parchi e giardini, nelle fasce in corrispondenza di percorsi pedonali e/o viari (vie e parcheggi ecc.) l'Appaltatore dovrà utilizzare delle macchine tosatrici di piccole dimensioni, e non potrà utilizzare il rifilatore per evitare danni a persone o cose derivanti dal lancio di inerti che potrebbero alzarsi da terra;
10. Tutti i materiali di risulta, compresi gli eventuali rifiuti di qualunque natura (anche rametti) sparsi nelle aree verdi, devono essere asportati volta per volta e portati agli idonei siti di raccolta. In caso di inadempimento, l'Amministrazione provvederà d'Ufficio al loro allontanamento, applicando la sanzione stabilita all'art. 25 né potrà ottenere riconoscimenti economici per tale prestazione, salvo eccezioni ammesse e riconosciute dal RUP;
11. L'impresa sarà tenuta a provvedere anche allo sfalcio e pulizia delle erbacce che eventualmente dovessero crescere nelle cunette, nei cordoli o a ridosso della viabilità delle aree;
12. I lavori di sfalcio dei manti erbosi nei parchi e giardini dovranno essere realizzati in momenti idonei del giorno, evitando le ore di maggiore afflusso dei fruitori, al fine di non causare

disagi, comunque in fasce orarie prestabilite e concordate con il RUP. In ogni caso, l'appaltatore dovrà provvedere a posizionare idonei divieti di accesso alle aree, per tutta la durata degli interventi;

13. L'appaltatore dovrà provvedere a sua cura e spese, al posizionamento di idonea segnaletica (divieti di sosta), nelle aree interessate, con almeno 48 ore di anticipo;
14. L'impresa, durante i lavori di taglio dei manti erbosi, dovrà provvedere alla rifilatura e pulizia del perimetro dei chiusini esistenti sui prati.

2. Potatura siepi e cespugli

Per la manutenzione delle siepi sono previsti indicativamente 1-2 tagli annuali, la cui tempistica sarà programmata dall'Ufficio Tecnico del Comune di Cilavegna, quali che siano le caratteristiche specifiche delle siepi.

L'impresa sarà tenuta a contenere in forma obbligata e/o in forma libera in base alle indicazioni dettate dal RUP le siepi e i cespugli.

L'intervento dovrà risultare completo e realizzato con attrezzatura idonea; il materiale di risulta dovrà essere immediatamente raccolto e trasportato alle discariche autorizzate.

L'appaltatore dovrà provvedere a rimuovere eventuali residui della potatura dalla viabilità circostante. Se durante le operazioni di potatura delle siepi, si riscontrano tratti di siepi non vegeti, gli stessi dovranno essere rimossi, dandone comunicazione al RUP.

Restano fermi gli obblighi generali previsti in merito alla predisposizione di idonea segnaletica da posizionare almeno due giorni prima dell'esecuzione degli interventi.

3. Sfalcio su strade comunali

Le prestazioni richieste di sfalcio dell'erba a bordo strada sono identificabili in n. 6 all'anno. L'esecuzione dovrà avvenire indicativamente entro le date indicate dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Eventuali tagli straordinari verranno richiesti con congruo anticipo.

Modalità operative:

Al fine di evitare incidenti per scarsa visibilità e/o invasione della carreggiata stradale da parte di erbe ed assenze arboree, l'appaltatore dovrà provvedere al taglio di erbe, rovi e cespugli cresciuti spontaneamente lungo i bordi strada, banchine, cigli e scarpate per tutta la lunghezza di quest'ultimi, attraverso l'utilizzo di trattore munita di braccio adeguato, ed attrezzo trinciatore e sfibratore di larghezza adeguata. Ogni intervento dovrà essere compreso di rifiniture (attorno la segnaletica stradale, pali della pubblica illuminazione, ecc.) eseguite con decespugliatore a mano, di raccolta, trasporto e smaltimento dei residui del taglio nei siti all'uopo autorizzati.

Per evitare danni alle persone e alle macchine operatrici, prima del passaggio del braccio trinciatore, gli operatori dovranno monitorare accuratamente l'intera banchina al fine di eliminare insidie rappresentate da rifiuti ingombranti, presenza di ferri, lamiere, bottiglie di vetro ecc.

Contemporaneamente alle operazioni di trinciatura delle erbe e dei rovi, nonché di immediata raccolta dei materiali di risulta, gli operatori dovranno provvedere alla pulizia tempestiva della sede stradale al fine di evitare problemi alla viabilità.

Durante tali operazioni, dovrà essere posta necessariamente la segnaletica di lavori in corso e dovranno essere adottate tutte le misure di tutela a salvaguardia di cose e persone.

Le lavorazioni dovranno essere svolte, su entrambi i lati delle strade, mediante l'impiego di idonee attrezzature (trattori e macchine operatrici con braccio snodabile dotato di barra falciante). La larghezza minima dello sfalcio dovrà essere di mt. 1,00.

Qualora il tratto stradale è fiancheggiato da corsi d'acqua, lo sfalcio dovrà interessare anche la riva dei corsi d'acqua, per la larghezza minima pari a mt. 2,00.

4. Interventi di diserbo

Gli interventi prevedono la fornitura e l'irrorazione, con idonei mezzi meccanici, di prodotti chimici antigerminativi e/o disseccanti lungo le strade, nelle aree pavimentate o inghiaiate delle aree verdi, sui marciapiedi e sulle piazze elencate in tabella di cui al paragrafo A, atti ad eliminare qualsiasi tipo di erba infestante.

Le prestazioni richieste sono identificabili, per ogni anno, in n. 2 trattamenti.

Poiché tale operazione può far sorgere problemi ed arrecare danni di vario tipo, l'Impresa incaricata dovrà attenersi scrupolosamente alle indicazioni del RUP, utilizzare prodotti registrati presso il Ministero della Sanità, e far eseguire il lavoro da personale specializzato. Il RUP autorizzerà l'uso di un determinato prodotto senza assumersi la responsabilità in merito al risultato conseguito, che deve essere comunque garantito dall'Impresa stessa.

Nell'eventuale uso di prodotti chimici dovrà essere prestata la massima attenzione ad evitare la "deriva" dei prodotti nebulizzati contro persone, animali, cose o aree verdi non interessate alle operazioni in oggetto.

I trattamenti non dovranno essere eseguiti, in base alle caratteristiche del principio attivo utilizzato, con sfavorevoli condizioni atmosferiche, in ogni caso mai in presenza di vento. Qualora il vento si levasse durante l'esecuzione del diserbo, questo dovrà essere tempestivamente sospeso e ripetuto in altra data senza che l'Impresa possa pretendere ulteriori compensi.

I trattamenti dovranno essere eseguiti in orario tale da minimizzare l'interferenza con le consuete attività dei cittadini, eventualmente dandone preventiva comunicazione alla cittadinanza.

In ogni caso, la ditta dovrà comunicare con anticipo di almeno 2 giorni la data dell'esecuzione degli interventi.

Durante l'attuazione del trattamento l'Impresa dovrà fornire al personale incaricato tutti i mezzi necessari per la propria e l'altrui incolumità (maschere, guanti, tute, schermi protettivi, campane antideriva ecc.), nonché l'attrezzatura per svolgere al meglio il lavoro, e risponderà di tutti gli eventuali danni arrecati a persone, cose o altre essenze.

L'efficacia del trattamento sarà valutata dal RUP in base allo scopo prefissato (es. diserbo totale o selettivo) ed al prodotto utilizzato. Qualora l'intervento risulti inefficace, l'Impresa dovrà ripeterlo senza alcun ulteriore compenso.

L'Impresa dovrà anche comunicare il nome di un responsabile, munito in ogni caso di patentino per l'utilizzo dei prodotti utilizzati.

L'Impresa dovrà produrre un rapporto scritto con indicati i prodotti utilizzati (allegando fotocopia della scheda tecnica), le dosi e le quantità di soluzione utilizzate.

Durante i lavori di diserbo chimico si useranno pompe a bassa pressione, con ugelli polverizzatori muniti di apposita campana di protezione, onde evitare l'eccessiva nebulizzazione del prodotto e la possibilità di contaminare essenze arboree ed arbustive, presenti o adiacenti al luogo di intervento, siano dette essenze pubbliche che private.

Eventuali danni, arrecati al patrimonio verde dinanzi citato, saranno a carico dell'appaltatore, con relativo risarcimento, ritenendosi con ciò sollevata l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità civile o penale derivante dall'improprio uso di meccanismi o di prodotti chimici, nei riguardi di persone, animali o cose.

I trattamenti dovranno tenere conto di quanto pubblicato sulla G.U. n. 35 del 12/02/2014 "Decreto di attuazione del PAN – Piano di azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari – ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 14/08/2012 n. 150 e della D.G.R. 06/03/2015 n. X/3233 "Approvazione delle linee guida per l'applicazione in Lombardia del piano di azione nazionale (PAN) per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari".

Nei casi previsti dalla normativa vigente, e qualora necessario, dovrà essere acquisito, a spese dell'affidatario, idoneo piano di diserbo, a firma di professionista qualificato.

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome: Codice fiscale	[COMUNE DI CILAVEGNA] [00470780180]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI COMUNALI]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[86855094C4] [] []

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
<input checked="" type="checkbox"/> Nome:	[]
<input checked="" type="checkbox"/> Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
<input checked="" type="checkbox"/> Indirizzo postale:	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> Telefono:	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> PEC o e-mail:	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
<input checked="" type="checkbox"/> L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
<input checked="" type="checkbox"/> Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
<input checked="" type="checkbox"/> Nome completo;	[.....];
<input checked="" type="checkbox"/> se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> Indirizzo postale:	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> Telefono:	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> E-mail e pec :	[.....]
<input checked="" type="checkbox"/> Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

<input checked="" type="checkbox"/> Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo. indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
<input checked="" type="checkbox"/> L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: <input checked="" type="checkbox"/> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

☒ **PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice) – **DA COMPILARE TUTTA**

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della <u>pena accessoria</u>, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati? 5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>g</i>), <i>h</i>), <i>i</i>), <i>l</i>), <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)?</p> <p>In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> (27 bis)</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

(27 bis) indicare dati iscrizione CCIAA

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:												
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>												
<p><input checked="" type="checkbox"/> 1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>- indicare le attività inerenti servizi, eseguiti nel triennio 2017-2020, di manutenzione/ cura del verde per un importo almeno pari a 75.000,00 Euro.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari								
Descrizione	importi	date	destinatari										
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>												
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>												
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>												
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Sì [] No</p>												

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Si [] No ⁽³⁹⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 4

Ecologia, Patrimonio e Lavori Pubblici

tel. 0381/668032

e-mail: tecnico@comune.cilavegna.pv.it

Spett.le ditta
F.I.M.

OGGETTO: Affidamento del servizio di manutenzione ordinaria delle aree verdi comunali – CIG 86855094C4.

Con la presente si invita la vs. rispettabile ditta a formulare offerta economica per l'espletamento del servizio in oggetto, a partire dal 01.04.2021. L'offerta dovrà essere caricata su portale Aria SinTel di Regione Lombardia entro le ore 15,00 del giorno 30.03.2021.

Le caratteristiche del servizio sono meglio esplicitate negli elaborati predisposti dall'Ufficio e caricati sul portale, ed in particolare:

- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- Modalità di esecuzione, frequenze e quantificazione economica

Il prezzo quantificato su 12 mesi è di € 56.806,25 al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, pari a € 1.200,00, per un totale di € 58.006,25. L'importo mensile calcolato su tale base è pari a € 4.833,85 al netto di IVA. La ditta è invitata ad esprimere l'offerta mediante ribasso percentuale sul prezzo mensile a base di gara di € 4.833,85. E' altresì richiesta la compilazione del "Modulo offerta", esplicitando il numero di mesi di durata del servizio.

L'offerta dovrà altresì essere perfezionata, caricando, nella sezione "Busta amministrativa", la seguente documentazione:

- a. DGUE compilato nei campi contrassegnati e firmato digitalmente;
- b. PASSOE, da acquisire mediante il sistema AVCPass di Anac (al fine della verifica dei requisiti dichiarati nel DGUE, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- c. Visura CCI/A;
- d. Eventuali certificazioni di qualità possedute dalla ditta.

Si fa presente che:

- Il servizio avrà decorrenza dal 01.04.2021 e dovrà avere inizio anche in pendenza di contratto, dovendo garantire la continuità del servizio. La durata del contratto è stabilita fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 75.000,00 al netto di IVA
- Le liquidazioni avranno cadenza mensile posticipata
- Le penalità per ritardi e inadempienze sono descritte all'art. 23 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

- A seguito dell'aggiudicazione, dovrà essere inoltrata al Comune cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre ad una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, con importo della somma da assicurare pari all'importo di contratto; la polizza deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro.

Si resta a disposizione per qualsiasi chiarimento o informazione.

Il Responsabile del Servizio
"Ecologia, Patrimonio e LL.PP."
Arch. M. Giacinta Collivasone

MODULO OFFERTA

Spett.le
COMUNE DI CILAVEGNA

OGGETTO: APPALTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI COMUNALI

Il sottoscritto _____

In qualità di legale rappresentante della ditta _____

con sede in _____, via _____

cod. fisc. /P. IVA _____

presa visione della documentazione di progetto, in particolare del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, delle modalità di esecuzione del servizio e della quantificazione economica del servizio su base annua e mensile;

OFFRE

Il ribasso percentuale del _____

sull'importo mensile di € 4.833,85, posto a base di gara.

A tal fine, dichiara che, a concorrenza dell'importo massimo di € 75.000,00 esclusa IVA, il servizio

di manutenzione delle aree verdi comunali avrà la durata di mesi _____, con decorrenza 01.04.2021.

(luogo e data)

(firma digitale)



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 4

Ecologia, Patrimonio e Lavori Pubblici

tel. 0381/668032

e-mail: tecnico@comune.cilavegna.pv.it

Allegato C

Capitolato speciale descrittivo e prestazionale

per l'affidamento dei servizi di

MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE AREE VERDI COMUNALI

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'affidamento ha per oggetto il servizio di manutenzione ordinaria delle aree verdi di proprietà comunale, così come meglio specificato all'articolo 3 e come da allegato B.

Art. 2 - CONDIZIONI GENERALI

Oltre alle condizioni previste dal presente capitolato devono essere applicate e rispettate tutte le disposizioni e normative vigenti in materia, le disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano i rapporti contrattuali della Pubblica Amministrazione e quelle eventualmente promulgate nel corso della durata dell'appalto, per quanto applicabili.

Si precisa inoltre che il presente capitolato, nel corso della sua validità temporale, potrà essere modificato ed integrato sulla base delle eventuali nuove esigenze che l'Amministrazione Comunale intendesse avviare, con il consenso dell'appaltatore coinvolto, al fine di ottimizzare il servizio in relazione a principi di efficienza, efficacia ed economicità.

Art. 3 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

La Ditta appaltatrice, mediante proprio personale, propri mezzi e propria organizzazione gestionale, dovrà provvedere alle sotto elencate prestazioni:

- rasatura periodica dei manti erbosi con frequenza almeno quindicinale nel periodo dal 1 aprile al 31 luglio, per un minimo di 10 tagli annui, e comunque ogniqualvolta si renda opportuno, prestando massima attenzione agli irrigatori presenti nelle aree oggetto di manutenzione, per i quali la ditta sarà ritenuta responsabile in caso di danneggiamenti degli stessi, con obbligo di sostituzione;
- sistemazione e potatura della siepe interna alla Scuola Materna;
- taglio delle siepi e dei cespugli;
- sistemazione e potatura dei cespugli, con particolare attenzione e cura delle aree frequentate dai bambini (Via Ungaretti, Scuola Materna e Scuola Media);
- diserbo lungo le strade comunali, i marciapiedi, i cordoli delle aree pubbliche, le aree comunali;
- manutenzione ordinaria delle fioriere;
- il taglio dell'erba in corrispondenza dei marciapiedi adiacenti le aree verdi.

L'organizzazione del servizio è a carico della ditta affidataria, che dovrà stabilire la programmazione degli interventi, previo consenso del Servizio Ecologia, Patrimonio e Lavori Pubblici.

Il programma generale e/o le sue variazioni potranno essere inviate mediante posta elettronica.

Le sopradescritte operazioni dovranno essere eseguite con materiali e mezzi d'opera di proprietà della Ditta appaltatrice; i materiali di risulta derivanti dalle potature e dagli sfalci dovranno essere immediatamente smaltiti a cura e spese della Ditta stessa, nell'osservanza delle normative vigenti.

La Ditta appaltatrice dovrà segnalare all'Ufficio Tecnico Comunale qualsiasi anomalia, criticità, problematica riscontrata nelle aree oggetto di intervento.

Art. 4 - MODALITÀ DI INTERVENTO

La ditta affidataria svolgerà il suddetto servizio, nelle zone di competenza, con una programmazione che assicuri il più veloce ripristino delle aree. Per alcune lavorazioni in aree particolari (ad es. asilo nido, scuola materna, ecc.) la pianificazione dovrà essere effettuata tenendo conto delle attività scolastiche, pertanto gli interventi dovranno essere svolti necessariamente il sabato mattina, senza alcun incremento dell'importo previsto per il servizio.

Le singole prestazioni dovranno essere eseguite nel rispetto di quanto stabilito nell'allegato B.

Art. 5 - CARATTERE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente appalto non potrà, per nessun motivo, essere sospeso o abbandonato.

In caso di modifica del programma per cause di forza maggiore, non imputabili alla ditta affidataria, l'appaltatore è tenuto ad avvisare l'ente appaltante.

Non saranno considerati causa di forza maggiore e quindi saranno sanzionati ai sensi del presente capitolato, gli scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili alla ditta appaltatrice quali, ad esempio, la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni, l'anomala distribuzione de carico di lavoro rispetto a quanto previsto dal C.C.N.L. etc.

Art.6 - OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO

La Ditta affidataria si impegna ad eseguire tutti i suddetti servizi, secondo i criteri sopra descritti, con mezzi propri, debitamente assicurati. L'appaltatore dovrà dotarsi di tutte le attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività. L'appaltatore si obbliga ad osservare, durante l'utilizzo dei mezzi, le norme previste dal codice della strada, assumendosi qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservanza delle stesse e rispondendo personalmente di tutte le eventuali infrazioni alle leggi vigenti. E' fatto obbligo alla ditta affidataria provvedere al posizionamento della segnaletica stradale provvisoria per divieto di sosta, in prossimità delle zone oggetto di intervento, almeno 48 ore prima dell'inizio degli interventi.

Il COMUNE DI CILAVEGNA, tramite i propri incaricati, potrà effettuare di volta in volta sopralluoghi per verificare lo stato dei lavori. Nel caso in cui il COMUNE DI CILAVEGNA riscontrasse delle inadempienze da parte della ditta e dovesse provvedere in proprio all'esecuzione delle operazioni oggetto del presente contratto, gli oneri di tali interventi saranno addebitati alla ditta stessa. Possono essere previsti anche sopralluoghi congiunti in contraddittorio con un rappresentante dell'appaltatore. Nel caso poi di gravi inadempienze, il COMUNE DI CILAVEGNA si riserva la facoltà di sciogliere il contratto, tramite invio di comunicazione con posta elettronica certificata, senza che alla controparte sia dovuto alcun indennizzo. La ditta dovrà comunicare preventivamente al COMUNE DI CILAVEGNA l'elenco del proprio personale utilizzato nel servizio; il COMUNE DI CILAVEGNA si riserva di comunicare gli estremi del presente contratto di appalto, agli Enti interessati (Ispettorato del Lavoro, I.N.P.S. ecc.) onde porli in grado di esercitare ogni controllo di loro competenza.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, assistenziali, previdenziali e contro gli infortuni sul lavoro sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile, con l'esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune e di ogni indennizzo.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà, obbligatoriamente, prevedere che per tutta la durata dell'appalto, sia funzionante una propria sede operativa ubicata nella Provincia di Pavia, qualora questa non sia già stata istituita, posta ad una distanza che consenta di intervenire entro il tempo massimo di un'ora della richiesta di intervento.

Art. 7 - RESPONSABILITÀ

La Ditta affidataria è direttamente responsabile verso il Comune ed i terzi del servizio assunto, con l'organizzazione dei mezzi necessari e con la gestione a proprio totale rischio.

L'Appaltatore si assume ogni responsabilità civile e penale nei confronti di terzi a qualunque titolo e causa, inerente e conseguente all'esecuzione di tutto quanto è oggetto dell'appalto. Ferme restando le Assicurazioni obbligatorie per legge (contro gli infortuni sul lavoro, ecc.) a favore dei dipendenti impiegati nell'esecuzione del servizio oggetto del presente Capitolato, la Ditta affidataria dovrà stipulare a proprie spese una polizza assicurativa RCT che garantisca il risarcimento per i danni eventualmente provocati a terzi dai servizi forniti e ne tenga completamente indenne la Committente; nonché garantisca il risarcimento di ogni danno subito dalla Committente stessa e/o dai suoi dipendenti o collaboratori, per l'intera durata delle forniture oggetto del presente capitolato. Tali garanzie assicurative dovranno essere conformi a quanto previsto all'art. 103 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Per tutte le dotazioni e attrezzature utilizzate, la Committente declina ogni responsabilità per eventuali danneggiamenti, furti o atti vandalici, che rimarrà a carico della ditta proprietaria. Fermo restando tutto quanto sopra indicato, la Ditta Aggiudicataria esonera espressamente la Committente da ogni responsabilità per danni alle persone o alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi momento e modo derivare da quanto forma oggetto del presente capitolato, rispondendo civilmente anche oltre gli importi massimi di copertura assicurativa. L'Appaltatore manleva inoltre la Stazione Appaltante da qualunque controversia dovesse insorgere durante l'espletamento del servizio. La ditta sarà direttamente responsabile della qualità del servizio verso il COMUNE DI CILAVEGNA e sarà sua cura, ogni qualvolta sorgano eventuali problemi per il corretto svolgimento del servizio stesso, segnalare tempestivamente al personale responsabile del COMUNE DI CILAVEGNA l'accaduto. Qualora il servizio non possa essere svolto per cause non dipendenti dalla ditta, quali scioperi, festività, condizioni meteorologiche particolari, la stessa provvederà ad informare il COMUNE DI CILAVEGNA, comunicando nello stesso tempo la data del recupero del servizio.

L'appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, almeno dieci giorni prima della consegna del servizio, anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle

stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La polizza del presente comma deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dell'appalto, il cui massimale è pari ad un minimo di 500.000 euro. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio lavori e cessa alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

Art. 8 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

La ditta si impegna al rispetto di tutte le normative di sicurezza vigenti, e degli adempimenti previsti, predisponendo idoneo piano operativo di sicurezza, trasmettendo al COMUNE DI CILAVEGNA copia della propria valutazione dei rischi e conservando in cantiere tutta la documentazione di legge necessaria per gli eventuali controlli degli ufficiali competenti. La ditta, inoltre, si impegna a dotare il proprio personale di apposito abbigliamento consono alle vigenti direttive di Legge (preferibilmente di colore arancio ad alta visibilità) in base alla norma EN 475, riferita ai dispositivi di protezione individuale (DPI), di scarpe antinfortunistiche, di idonei guanti, nonché di tutto quanto previsto dalle normative in materia di sicurezza sul lavoro.

La ditta appaltatrice è tenuta ad ottemperare agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla normativa vigente ed in particolare dal D.L.vo 81/08 e successive modificazioni e integrazioni. Per ogni violazione di tali obblighi accertata, ad insindacabile giudizio del Committente, verranno sospesi i lavori (che potranno riprendere solo ad obblighi ottemperati) e tale sospensione sarà imputabile all'appaltatore. In caso di reiterate violazioni degli obblighi in materia di sicurezza da parte dell'Appaltatore, il Committente avrà diritto a procedere alla risoluzione del Contratto ai sensi dell'Art. 13 del Capitolato.

Art. 9 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà decorrenza dal 01.04.2021. La durata è dipendente dal raggiungimento dell'importo massimo di € 75.000,00 al netto di IVA.

Art. 10 - DEPOSITO CAUZIONALE

All'atto della stipula del contratto, l'Appaltatore costituirà, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in uno dei modi previsti dalla legge, una cauzione definitiva, mediante polizza fidejussoria assicurativa o bancaria, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali; l'importo della cauzione dovrà essere pari al 10% dell'importo contrattuale e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento, la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. Qualora la Stazione Appaltante non si ritenga sufficientemente cautelata dal deposito effettuato, potrà a suo insindacabile giudizio chiedere all'Aggiudicatario, nella lettera di invito a presentarsi per la firma del contratto, un aumento del deposito stesso, nella misura che riterrà congrua per garantire la piena esecuzione.

Art. 11 - IMPORTI E PAGAMENTI

L'importo a corpo a base di gara per i servizi oggetto del presente capitolato, e calcolato su base annua, è pari a € 58.006,25, di cui € 1.200,00 per oneri per la sicurezza + IVA (22%).

Il contratto a corpo è da intendersi limitato alla cifra di aggiudicazione, pertanto non saranno riconosciute all'appaltatore somme aggiuntive eventualmente fatturate. L'Appaltatore si assumerà la responsabilità di eventuali prestazioni effettuate al di fuori dell'oggetto dell'appalto, per le quali il COMUNE DI CILAVEGNA non provvederà al pagamento. Per contro, in seguito alla contabilità mensile, il COMUNE DI CILAVEGNA decurerà dalla fatturazione le eventuali prestazioni non effettuate. L'Impresa resta obbligata, senza limiti di tempo e quindi anche quando sia scaduta la validità del presente contratto, a provvedere a sue cure e spese - nel più breve tempo possibile - al risarcimento di eventuali danni a suo carico, di cui solo in seguito si venisse a conoscenza, evitando

molestie al COMUNE DI CILAVEGNA, e tenendola comunque sollevata ed indenne da ogni e qualsiasi azione di rivalsa nei suoi confronti. In caso di inadempienza da parte dell'impresa, il COMUNE DI CILAVEGNA si riserva di provvedere direttamente - e secondo una propria stima - alla liquidazione dei danni, con addebito degli stessi alla Ditta, maggiorati delle spese sostenute.

Il corrispettivo dovuto alla Ditta affidataria sarà corrisposto in rate posticipate mensili, previa presentazione di regolari fatture, accertata la regolarità del servizio svolto.

Si procederà al pagamento del corrispettivo dovuto alla ditta aggiudicataria previa acquisizione da parte della stazione appaltante di regolare DURC.

Con tale corrispettivo, l'affidatario si intende compensato di qualsiasi suo avere, nei confronti dell'Amministrazione Comunale, per i servizi di cui trattasi, connessi e conseguenti ai servizi medesimi, senza diritto a maggiori compensi o indennizzi di sorta.

Il corrispettivo dell'appalto deve intendersi comprensivo di tutti gli oneri direttamente o indirettamente previsti nel presente capitolato e non sarà soggetto a revisione.

Art. 12 - FACOLTA' DELLA STAZIONE APPALTANTE DI DISPORRE DELLA CAUZIONE

La cauzione è prestata a garanzia di tutti gli obblighi contrattuali e del risarcimento dei danni derivanti dall'inosservanza di tali obblighi, oppure da disfunzioni nel servizio imputabili all'Appaltatore ed accertate in via d'ufficio. La Stazione Appaltante ha il diritto di valersi di propria autorità della cauzione per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio, nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto. L'Appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui la Stazione Appaltante abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

Art. 13 - CONTABILIZZAZIONE DELLE OPERE

La ditta emetterà fatture mensili che dopo il relativo visto del Responsabile del Servizio Ecologia, Patrimonio e LL.PP del COMUNE DI CILAVEGNA verranno liquidate dal COMUNE DI CILAVEGNA entro 60 gg fine mese data fattura. Il corrispettivo di cui sopra comprende ogni e qualsiasi onere derivante alla ditta per l'esecuzione dei servizi. La contabilità dei servizi verrà redatta in base ai rimessi delle prestazioni effettuate, che dovranno sempre essere redatti in contraddittorio e controfirmati dal COMUNE e dall'Impresa, con frequenza mensile.

Art. 14 - CONTROLLO DEL SERVIZIO

La sorveglianza, il controllo delle attività del concessionario ed il rispetto delle norme del presente capitolato sono demandate al Responsabile del Servizio Ecologia, Patrimonio e Lavori Pubblici del Comune di Cilavegna.

L'Amministrazione Comunale può effettuare in ogni momento, e senza preavviso, controlli ed ispezioni per accertare il regolare espletamento del servizio.

La ditta affidataria è tenuta a designare un responsabile dei rapporti con l'Amministrazione Comunale, il quale dovrà essere sempre reperibile ed a disposizione dell'Amministrazione Comunale per qualsiasi comunicazione.

L'inosservanza degli obblighi contrattuali è accertata dal succitato Responsabile mediante apposito verbale, che verrà notificato all'Appaltatore.

Art. 14 - DIVIETO DI CESSIONE

E' vietata alla Ditta affidataria la cessione, anche temporanea o parziale, del servizio in oggetto.

Art. 15 - SUBAPPALTO

Ferme restando le responsabilità a carico dell'Appaltatore, il subappalto di parte del servizio in oggetto potrà essere autorizzato dalla Stazione Appaltante nei limiti ed alle condizioni stabilite dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. L'Appaltatore è soggetto agli adempimenti previsti dalla normativa antimafia.

Art. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante procederà alla revoca del contratto nei seguenti casi:

- gravissime e continue violazioni da parte dell'Appaltatore degli obblighi contrattuali non regolate in seguito a diffida;
- arbitrario abbandono da parte dell'Appaltatore dei servizi oggetto del Capitolato;

- quando l'Appaltatore avesse ceduto obblighi relativi al contratto;
- quando l'Appaltatore venisse dichiarato fallito.

Nei casi sopra espressi l'Appaltatore avrà diritto al pagamento soltanto dei servizi eseguiti regolarmente, applicando automaticamente quanto previsto all'art. "Facoltà della Stazione Appaltante di disporre della cauzione". Resta comunque la facoltà della Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, di risolvere in qualunque tempo il contratto mediante il pagamento dei servizi eseguiti.

Qualora si verificassero da parte della Ditta appaltatrice inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi previdenziali, contrattuali (nazionali e provinciali), l'Amministrazione avrà la facoltà di risolvere il contratto, previa regolare diffida ad adempiere, trattenendo la cauzione definitiva quale penale. L'Impresa sarà tenuta nei confronti dell'Amministrazione Comunale al pagamento degli indennizzi e dei danni conseguenti e per le maggiori spese nei seguenti casi:

- gravi violazioni degli obblighi contrattuali (mancata esecuzione rilevata più di tre volte – mancata attestazione di regolare esecuzione);
- sospensione o abbandono o mancata effettuazione da parte dell'Impresa di uno o più servizi;
- impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio oggetto della presente gara;
- comportamento non corretto da parte dei dipendenti e comunque non consono all'ambiente nel quale si svolgerà il servizio;
- mancata copertura dei rischi durante la vigenza del contratto;
- utilizzo di personale non in regola con la normativa previdenziale, assistenziale assicurativa;
- utilizzo di materiale non conforme alla normativa CEE o non conforme alle norme di cui al Decreto Legislativo 626/1996;
- in caso di cessione del contratto.

Resta inteso, inoltre, che il termine di decadenza per la denuncia dei vizi è fissato nel più lungo termine di 30 giorni.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1382 codice civile le parti convengono espressamente che viene fatta comunque salva la risarcibilità del danno ulteriore.

Art. 17 - VARIAZIONI DELLE QUANTITA' DI SERVIZIO

I quantitativi dei servizi si intendono presunti e potranno variare in più e in meno, senza che l'Appaltatore possa trarne argomenti per chiedere prezzi diversi da quelli definiti nell'ambito della gara.

Art. 18 - DANNI CAGIONATI DA FORZA MAGGIORE ED ACCIDENTALI

Nessun compenso è dovuto all'Appaltatore per i danni diretti ed indiretti che possano subire per cause di forza maggiore - intesa questa nel senso più lato - le forniture, le prestazioni di servizio, o nei quali incorrano terzi, loro cose o animali, in occasione o per causa dei servizi, intendendosi che egli abbia tenuto conto dei conseguenti oneri all'atto della presentazione dell'offerta.

Art. 19 - GARANZIA

La Ditta Appaltatrice dovrà garantire il servizio per tutto il periodo concordato dal contratto d'appalto, indipendentemente dalle condizioni atmosferiche, calamità naturali, cambiamenti normativi e/o revocche di autorizzazioni.

Art. 20 - PRESCRIZIONE SULLA MANODOPERA E OBBLIGHI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE

L'Impresa deve assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene ed alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti.

L'Impresa deve inoltre assicurare, nei confronti dei lavoratori, l'adempimento di tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'Appaltatore si obbliga all'osservanza delle norme in favore dei lavoratori "Legge 300/70", del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente, nonché ogni altra disposizione in materia di garanzia dei diritti dei lavoratori.

L'Impresa è tenuta ad attuare nei confronti dei lavoratori occupati nei lavori costituenti oggetto del servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti per la categoria e nella località in cui si svolgono i servizi.

L'Impresa è tenuta inoltre a rispettare le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ad ogni contratto collettivo applicabile nella località, e per la categoria, che venga successivamente stipulato e a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino al loro rinnovo.

E' pertanto obbligo dell'Impresa, anche se non aderente a organizzazioni sindacali o se abbia receduto da esse, corrispondere ai lavoratori le retribuzioni e i compensi non inferiori ai minimi stabiliti dai contratti di lavoro nazionali e locali e osservare nei riguardi degli stessi tutte le previdenze assicurative, assistenziali e sociali previste dalla legge.

In caso di inosservanza di detti obblighi sarà facoltà del Comune chiedere l'immediata risoluzione del rapporto, oltre al risarcimento dei danni.

Art. 21 - RICHIAMO ALLE LEGGI. Nuovi criteri ambientali minimi

Per quanto non previsto dal presente Capitolato ed in quanto ad esso non lo contraddicano, si applicheranno le disposizioni di Legge in vigore.

In riferimento ai nuovi CAM (Criteri Ambientali Minimi) per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde, disciplinati dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio di cui al D.M. 10/03/2020, si rimanda al paragrafo E: "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione del verde pubblico", ed in particolare:

- specifiche tecniche:

Piano di gestione e manutenzione

- Clausole contrattuali

Clausola sociale: il personale deve essere inquadrato con contratti che rispettino integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, ivi comprese le contribuzioni a carico del datore di lavoro relative ai fondi di previdenza, di assistenza sanitaria e a tutti gli enti bilaterali previsti nel CCNL citati. Ai sensi dell'art. 105 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicatario è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

- Sicurezza dei lavoratori

L'aggiudicatario deve rispettare la normativa vigente in materia di salute e sicurezza dei lavoratori anche in caso di impiego di breve durata, come nel caso di lavoratori interinali (meno di 60 gg.): anche questi ultimi devono avere ricevuto la formazione necessaria in materia di salute e sicurezza sul lavoro (sia generica che specifica) per svolgere le mansioni assegnate. Il personale deve essere dotato di opportune protezioni individuali secondo quanto previsto dal documento di valutazione dei rischi, in adempimento alla normativa vigente in materia di sicurezza dei lavoratori.

- Competenze tecniche e professionali

Il titolare o altro preposto facente parte dell'organico dell'impresa deve possedere la qualifica di manutentore del verde, ai sensi dello standard professionale e formativo definito dall'accordo in Conferenza Stato-Regioni del 22/02/2018, e il personale impiegato nell'esecuzione delle attività previste dal servizio di gestione dell'area verde deve svolgere mansioni coerenti con le qualifiche professionali possedute. In particolare, il personale impiegato per l'applicazione dei prodotti fitosanitari deve possedere abilitazioni professionali attestanti la formazione tecnica adeguata e specifica, costantemente aggiornata ai sensi del D. Lgs. 150/2012 e del Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari emanato con decreto interministeriale del 22/01/2014.

- Rapporto periodico

Periodicamente, ed almeno ogni anno, l'aggiudicatario deve presentare una relazione contenente la documentazione che dimostra il rispetto dei requisiti per l'esecuzione delle attività: registrazioni sulla formazione e aggiornamenti professionali somministrati al personale, relazione sul reimpiego di materiali organici residui generati dalle attività di manutenzione, relazione tecnica sull'utilizzo dei prodotti fitosanitari.

- Reimpiego di materiali organici residui

I residui organici generati dagli interventi di manutenzione quali sfalci e potature devono essere compostate all'interno dei terreni di proprietà della ditta appaltatrice, se disponibili, o in impianti autorizzati.

- Interventi meccanici

Nell'esecuzione delle opere di manutenzione devono essere evitati danni alle specie vegetali presenti nell'area oggetto degli interventi, facendo particolare attenzione a non provocare danni al

colletto degli alberi durante gli interventi meccanici come il taglio del prato e privilegiare, nello svolgimento delle lavorazioni meccaniche, l'utilizzo di attrezzature ad alimentazione elettrica.

- Manutenzione delle superfici prative

Le attività di manutenzione e cura delle aree verdi orizzontali (sfalcio e diserbo), in particolare in caso di tagli frequenti, devono essere impiegate tecniche a basso impatto ambientale come il taglio mulching.

- Prodotti fitosanitari

L'aggiudicatario deve applicare pratiche di difesa fitosanitaria a basso impatto ambientale (lotta biologica e difesa integrata) secondo i principi del D. Lgs. 150/2012. Dovranno essere garantiti l'informazione alla popolazione degli interventi ed il rispetto di tutti gli altri requisiti previsti per le aree frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili, come specificato dal D.M. 22/01/2014 (Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari) al capitolo "Misure per la riduzione dell'uso dei prodotti fitosanitari e dei rischi nelle aree frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili" e s.m.i.

Nei casi ove sia strettamente necessario è consentito l'utilizzo di determinati prodotti fitosanitari in applicazione del D. Lgs. 214/2005 e s.m.i., nonché dei decreti ministeriali che disciplinano la lotta obbligatoria al fine di impedire l'introduzione e la diffusione degli organismi da quarantena e di proteggere i vegetali e la salute pubblica. Inoltre deve essere assicurata la corretta gestione dei prodotti fitosanitari chimici nelle modalità di impiego, di conservazione, di stoccaggio e di smaltimento da parte del personale che esegue gli interventi secondo quanto indicato nell'allegato VI del citato Piano d'Azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari. Il personale che esegue i trattamenti fitosanitari deve essere in possesso del certificato di abilitazione all'acquisto o all'utilizzo ai sensi dell'art. 9 del D. Lgs. 150/2012.

A tal fine, prima dell'avvio del servizio, deve essere presentato apposito piano degli interventi, contenente la specifica delle tecniche che saranno impiegate, evidenziando, in particolare, i mezzi meccanici, fisici e biologici alternativi ai mezzi chimici e l'informazione alla popolazione che sarà realizzata. Dovranno essere altresì forniti elementi verificabili circa il possesso del certificato di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo di prodotti fitosanitari da parte degli operatori incaricati di eseguire il trattamento, nonché il rispetto degli altri requisiti per la corretta gestione dei prodotti fitosanitari.

- Monitoraggio degli impianti di irrigazione

L'aggiudicatario deve monitorare il corretto funzionamento dell'impianto di irrigazione ed in particolare la capacità di adattamento all'andamento climatico; dovrà segnalare tempestivamente alla stazione appaltante qualsiasi anomalia di funzionamento, criticità, o danni all'impianto.

Art. 22 - MATERIALI ED ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO

Sotto l'espressione generica "materiali ed attrezzature" citata in Capitolato, si intendono compresi: gli automezzi, i veicoli e tutto quanto impiegato per le operazioni previste nel presente contratto. Per l'espletamento del servizio oggetto del presente contratto, si suggerisce l'impiego di mezzi idonei anche per lo spostamento degli addetti lungo le strade e le aree delle zone oggetto di intervento. Tutte le spese di acquisto, manutenzione, gestione, funzionamento, trasporto, ecc. dei materiali e delle attrezzature occorrenti per l'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, tutte le spese di esercizio, anche se non espressamente indicate, nonché le forniture di impianto e di esercizio, d'ufficio, cancelleria, bollettari, stampati, ecc. sono a carico dell'Impresa. Il servizio non dovrà essere sospeso neppure parzialmente in caso di fermata degli automezzi per le necessarie riparazioni. Tutti i materiali dovranno essere mantenuti in stato di decoroso ed in perfetto funzionamento; qualora qualsiasi materiale venisse riscontrato inservibile, l'Azienda ne ordinerà la sostituzione e l'Impresa dovrà provvedere entro il termine assegnato.

Art. 23 - PENALITA'

Qualora la Ditta affidataria non adempia alle obbligazioni contrattuali, verrà applicata una penalità non inferiore a € 150,00.= che in relazione alla gravità dell'inadempienza, sarà valutata dal Funzionario preposto e potrà essere elevata sino a € 300,00.=

L'applicazione della penale avverrà mediante contestazione scritta e motivata, che il Comune rivolgerà alla Ditta affidataria mediante posta elettronica certificata.

Nel termine di quindici giorni, la Ditta potrà far pervenire le proprie deduzioni sulle quali giudicherà, inappellabilmente, il Dirigente preposto.

In caso di recidiva, le infrazioni comporteranno il pagamento di doppia penale.

Le penali verranno trattenute sul primo pagamento susseguente all'evento, a favore dell'Ente appaltante.

Il reiterarsi di gravi violazioni comporterà lo scioglimento del contratto, che il Comune potrà richiedere in conformità alle norme vigenti.

La violazione degli impegni assunti dall'Appaltatore con la stipula del presente contratto, accertata ad insindacabile giudizio della committenza, verrà sanzionata con l'applicazione delle seguenti penalità:

1. Il mancato intervento a seguito di segnalazione scritta di urgenti o improcrastinabili interventi regolati dal presente capitolato, entro le 24 ore successive alla suddetta comunicazione sarà automaticamente applicata la penalità di 500,00 € oltre a quanto già previsto dal precedente Art.7 ;

2. L'evidenza di un mancato intervento o di grave negligenza nelle zone oggetto del contratto con l'applicazione di 300,00 € di penalità oltre a quanto già previsto dal precedente Art.7;

3. Per le seguenti mancanze verrà applicata la relativa penale, il cui importo verrà detratto direttamente sulle rate di avanzamento dei lavori:

a) Uso di vestiario indecoroso: € 50,00/d;

b) Violazione agli obblighi in materia di sicurezza accertata, ad insindacabile giudizio del Committente: € 300,00.

L'applicazione delle penali di cui alla presente Sezione non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa dei ritardi.

In caso di ripetute inadempienze, il COMUNE DI CILAVEGNA si riserva la facoltà di procedere alla rescissione del contratto e/o all'esecuzione d'ufficio del medesimo.

La stazione appaltante procederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture.

Il nuovo affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Art. 24 - DOMICILIO DELL'APPALTATORE

Per tutti gli effetti del presente contratto e per tutta la sua durata, la Ditta affidataria dovrà eleggere domicilio nel Comune di Cilavegna.

Art. 25 - RECESSO

Il Comune ha diritto, nei casi di:

a. Giusta causa;

b. Mutamenti di carattere organizzativo;

c. Reiterati inadempimenti dell'Azienda, anche se non gravi;

di recedere unilateralmente dal rapporto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 5 giorni solari, da comunicarsi all'Azienda con lettera raccomandata a/r o posta elettronica certificata.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Azienda dovrà cessare tutte le prestazioni previste dal presente capitolato, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per il Comune.

In caso di recesso del Comune, l'Azienda ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché le stesse siano state adempiute correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni del presente capitolato, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese.

Art. 26 – OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

Oltre all'osservanza delle norme specificate nel presente capitolato, l'affidatario avrà l'obbligo di osservare e di far osservare ai propri dipendenti le disposizioni, le leggi, i regolamenti in vigore o che potranno essere emanati durante il corso del contratto, aventi rapporto diretto con il servizio oggetto dell'appalto.

L'affidatario dovrà inoltre depositare presso l'Ente appaltante, copia del documento di valutazione dei rischi previsto dalle normative vigenti in materia e procedere ove necessario per il rispetto della normativa antinfortunistica e di sicurezza sui luoghi di lavoro, all'adeguamento di mezzi, macchine e dispositivi di protezione e formazione del personale.

Per quanto non previsto si richiamano le norme vigenti in materia ed in particolare la disciplina del Codice Civile.

Art. 27 - CONTROVERSIE

Per ogni disputa, controversia o pretesa derivante da o in relazione al presente Capitolato d'Appalto, compreso quanto in connessione all'esecuzione, interpretazione o adempimento del presente Capitolato d'Appalto o al suo inadempimento, risoluzione o validità, e che non si fossero potute definire in via breve ed amichevole tra le parti contraenti l'unico Foro competente è quello di Pavia.

Art. 28 - NORME INTEGRATIVE

Nel corso dell'appalto, il Comune potrà disporre l'introduzione di norme integrative a quelle qui contenute, al fine di poter soddisfare particolari esigenze del servizio non previste.
Dette norme integrative non potranno comportare un aggiornamento del corrispettivo.

Art. 29 - SPESE A CARICO DELLA DITTA AFFIDATARIA

Sono a carico della Ditta affidataria tutte le spese preparatorie, accessorie e conseguenti al contratto, nessuna esclusa ed ogni altra spesa inerente l'espletamento del servizio in oggetto, con rinuncia al diritto di rivalsa a qualsiasi titolo nei confronti del Comune.

Art. 30 - REGISTRAZIONE

Il contratto sarà sottoposto a registrazione e le spese derivanti dalla stipula dell'atto medesimo saranno a carico dell'Appaltatore. Tutti gli oneri tributari, presenti o futuri di qualsiasi natura, sono a carico dell'Appaltatore.
Sono parti integranti del presente capitolato gli allegati A e B.