



Comune
Cilavegna



Comune
Castello
d'Agogna



Comune
Ceretto

Comune
Cernago



Comune
Gravellona
Lomellina



Comune
Parona



Comune
Sant'Angelo
Lomellina



Comune
Velezzo
Lomellina

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA LOMELLINA

Centrale Unica di Committenza LOMELLINA

Largo Marconi n. 3 - 27024 CILAVEGNA (PV)

Codice Fiscale Amministrazione: CFAVCP-000105B Codice AUSA 0000550594

DETERMINAZIONE CUC

N. 20 DEL 19/12/2017

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA PER IL PERIODO 01.02.2018- 31.01.2020 - DETERMINA A CONTRARRE.

L'anno duemiladiciassette, il giorno diciannove del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C. LOMELLINA

Premesso che :

- tra i Comuni di Cilavegna, Parona, Gravellona Lomellina, Castello d'Agogna, Sant'Angelo Lomellina, Ceretto Lomellina, Cernago e Velezzo Lomellina è stata sottoscritta ai sensi dell'art. 33 c. 3 bis del decreto Lgs. 163/2006 una convenzione per l'istituzione della Centrale Unica di committenza denominata "LOMELLINA";
- in data 07.04.2016 la CUC veniva iscritta nell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA);
- con decreto del Sindaco del Comune di Cilavegna, capo convenzione, n. 5 del 21.04.2016 è stato costituito "l'Ufficio Comune" quale organico della CUC Lomellina, nominando il Dott. Maurizio Visco, Segretario Comunale Presidente e Responsabile della Centrale Unica di Committenza Lomellina;

Viste le norme per l'organizzazione ed il funzionamento della CUC adottate dai comuni aderenti che prevedono che la gestione delle procedure di gara, a cura della Centrale Unica di Committenza Lomellina, ha luogo mediante trasmissione, da parte del RUP di competenza dei vari Enti aderenti della documentazione utile all'avvio ed ad espletare la procedura di gara;

Vista la comunicazione prot. n. 9689 del 19.12.2017, con le quali il Comune di Cilavegna ha trasmesso alla Centrale Unica di Committenza Lomellina richiesta di attivazione della

procedura negoziata per l'affidamento del "Servizio di pre e post scuola periodo 01.02.2018 – 31.01.2020" sulla base della documentazione allegata alla nota sopracitata;

Considerato che in base alle norme di funzionamento adottate, la Centrale, è competente ad adottare la determinazione a contrarre per l'avvio della procedura di gara;

Visto l'art. 36 comma 2 lett.b);

Visto che la gara deve prevedere che:

- a) l'affidamento del servizio avverrà mediante esperimento di gara con procedura ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett.a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e che l'importo a base d'asta è di € 69.750,00 oltre IVA di Legge, con un monte ore presunto pari a complessive 3.875 ore;
- b) che l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini di validità e prezzo;
- c) che i valori dell'appalto determinano la procedura adottata per i servizi inferiori alla soglia comunitaria;
- d) che il Responsabile della C.U.C. Lomellina è il dott. Maurizio Gianlucio Visco;

Preso atto che per gli aspetti legati allo svolgimento della fase di evidenza pubblica come previsti dalla Convenzione istitutiva della C.U.C., il Responsabile del Procedimento è il RUP competente del Comune aderente – Sig.ra Eugenia MARIANI Responsabile del Servizio "Servizi alla Persona";

Visto il CIG (Codice Identificativo Gara) assegnato dall'A.N.A.C. che è il seguente 73214267DC;

Viste:

- la Convenzione recante l'istituzione e le norme di funzionamento della Centrale Unica di Committenza Lomellina;
- il D.Lgs. n. 267/2000; - DPR n. 445/2000, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

DETERMINA

- 1) di prendere atto ed approvare, per le causali di premessa, la documentazione relativa alla procedura negoziata per l'affidamento del "Servizio di pre e post scuola periodo 01.02.2018 – 31.01.2020" costituiti da:
 - Elenco Operatori Economici selezionati previo avviso di indagine di mercato, agli atti;
 - Schema di lettera invito /disciplinare di gara, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- Capitolato d'Appalto, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
 - Modello Offerta;
- 2) di approvare la procedura per l'affidamento del "Servizio di pre e post scuola periodo 01.02.2018 – 31.01.2020";
 - 3) di indire ai sensi del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. la procedura di gara con inviti ad operatori selezionati preventivamente attraverso ricerca di mercato mediante offerta economicamente vantaggiosa relativa al "Servizio di pre e post scuola periodo 01.02.2018 – 31.01.2020" per un importo a base d'asta pari a € 69.750,00 oltre IVA di Legge, con un monte ore presunto pari a complessive 3.875 ore;
 - 4) di stabilire che le offerte, le trasmissioni delle istanze e tutto ciò che riguarda la gara dovranno essere trasmesse alla Centrale Unica di Committenza Lomellina presso il Comune di Cilavegna Largo Marconi n. 3;
 - 5) di demandare a proprio successivo provvedimento la nomina del seggio di gara per la valutazione delle offerte;
 - 6) di prendere atto che il versamento della somma in favore dell'ANAC al perfezionamento della gara è a carico del Comune richiedente;
 - 7) la trasmissione del presente atto, con tutti i relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;
 - 8) di dare atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
 - 9) di dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DELLA C.U.C. LOMELLINA
Dott. Maurizio Gianlucio VISCO
(firmato digitalmente)