



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 1 Amministrazione Generale Tel. 0381.668042 e-mail: ammgen@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 1

“AMMINISTRAZIONE GENERALE”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 46 DEL 24/02/2025

OGGETTO: INCARICO ALLO STUDIO MADAS SRL DI MORTARA QUALE AMMINISTRATORE DEL CONDOMINIO "EX CAGI" PER L'ANNO 2025 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventiquattro del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 19 del 23.01.2020 con la quale si forniva indirizzo al Responsabile del Servizio 1 “Amministrazione Generale” per incarico allo Studio Madas Srl di Mortara, quale Amministratore del condominio ex CAGI a Cilavegna;

Richiamate le proprie determinazioni n. 29/2020, n. 57/2021, n. 53/2022, n. 52/2023 e n. 45/24 di incarico per gli anni 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024;

Considerato che:

- è stata verificata l'insussistenza e l'indisponibilità di professionalità in capo all'amministrazione comunale per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- si rende pertanto necessario procedere all'affidamento del servizio tecnico ad un professionista esterno avente i requisiti previsti dalla normativa per il rinnovo del certificato di prevenzione incendi;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, *“Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro,*

anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

Visto che lo Studio MADAS Srl con sede in Mortara (PV) – Piazza Martiri della libertà n. 31 – P.IVA 01789060181 in considerazione della natura del servizio, esperienza e capacità acquisita per aver svolto i medesimi lavori presso Pubbliche Amministrazioni, ha manifestato la volontà di continuare in tale l'attività;

Dato atto che:

- dall'1.01.2024 acquista piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 31.03.2023 n. 36, che prevede l'applicazione della digitalizzazione a tutti i contratti pubblici, come Comunicato ANAC adottato, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (delibera n. 582 del 13.12.2023);
- con il Comunicato del Presidente del 18.12.2024, l'ANAC ha chiarito che, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme certificate e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, è messa a disposizione la Piattaforma contratti pubblici – PCP, per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00 fino al 30.06.2025;

Considerato, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- Finalità del contratto: servizio di amministrazione di bene immobile di proprietà comunale;
- Oggetto del contratto: Amministratore del condominio ex CAGI a Cilavegna;
- Forma del contratto: clausole essenziali del contratto;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023), che consente l'affidamento diretto di forniture e servizi di importo fino a € 140.000,00;

Considerato che lo Studio individuato è in possesso della capacità tecnica-professionale necessaria per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione;

Dato atto che è stato presentato il rendiconto relativo all'anno 2024 e l'attività è stata espletata con puntualità e precisione;

Ritenuto pertanto di continuare ad avvalersi delle prestazioni dello Studio MADAS Srl quale Amministratore del Condominio ex CAGI;

Ritenuto che per tale attività occorre impegnare la somma presunta di €. 900,00;

Visto che al servizio in oggetto è stato assegnato il seguente **CIG: B5C499219F**;

Ritenuto di formalizzare l'incarico per l'anno 2025;

Visto il D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 e ss.mm.ii.;

Vista la disponibilità di bilancio;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 30.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 11 del 9.01.2025 di approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;

Visto il Decreto Sindacale n. 19 del 26.09.2024, prot. 7847, di individuazione del Responsabile del Servizio "Amministrazione Generale" nella dipendente Carmen BOLLATI con decorrenza 1.10.2024 e sino al 30.09.2025;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di conferire incarico allo Studio MADAS Srl di Mortara quale Amministratore degli appartamenti di proprietà comunale ubicati nell'immobile denominato "ex Cagi", per l'anno 2025;
- 3) Considerato, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
 - Finalità del contratto: servizio di amministrazione di bene immobile di proprietà comunale;
 - Oggetto del contratto: Amministratore del condominio ex CAGI a Cilavegna;
 - Forma del contratto: clausole essenziali del contratto;
 - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023), che consente l'affidamento diretto di forniture e servizi di importo fino a € 140.000,00;
- 4) di impegnare la somma presunta di €. 900,00 annui, sul cap. 1076 – cod. 01.02.1 – alla voce: "Spese per collaborazioni e consulenze esterne ad alto contenuto professionale", del bilancio per l'esercizio in corso;
- 5) di dare atto che al servizio in oggetto è stato assegnato il seguente **CIG: B5C499219F**;
- 6) di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento, a favore dello Studio MADAS Srl di Mortara, dietro presentazione di regolare fattura e comunque entro i limiti dell'impegno assunto;
- 7) la trasmissione del presente atto al Servizio Finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

- 8) di dare atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
- 9) di dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Carmen BOLLATI
(firmato digitalmente)