



# COMUNE DI CILAVEGNA

**Segretario Comunale Tel. 0381.668042 e-mail: ammgen@comune.cilavegna.pv.it**

## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

**N. 2 DEL 28/02/2019**

**OGGETTO: INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE ALLA DITTA SICUREZZA E AMBIENTE MANAGEMENT SRL.**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventotto del mese di febbraio nel proprio ufficio,

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che il D.Lgs. n. 81 del 9.04.2008 (attuazione dell'art. 1 della Legge n. 123 del 3.08.2007, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) all'art. 31 prevede la figura obbligatoria del "*Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione*" con compiti specifici dettati dalla norma e con possibilità di nomina all'esterno;

Visto che il Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione deve possedere requisiti professionali adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative ivi espletate con partecipazione a specifici corsi di formazione;

Considerato che all'interno della struttura non esistono professionalità in grado di ricoprire tale ruolo;

Richiamato il Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" ed in particolare la Sezione V – artt. 38 e seguenti disciplinanti la Sorveglianza Sanitaria nei luoghi di lavoro;

Considerato che da alcuni anni l'incarico RSPP viene affidato alla Ditta Sicurezza & Ambiente Management S.r.l., con assunzione di incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione da parte della dott.ssa Laura INZAGHI, che ha provveduto alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi secondo la normativa vigente, alla formazione del personale comunale, curando gli aggiornamenti di volta in volta necessari;

Dato atto che la dott.ssa INZAGHI è in possesso dei requisiti necessari per ricoprire tale incarico ed espleta tale attività con seria professionalità, proponendo costi contenuti e invariati negli ultimi anni;

VISTO l'articolo 37 comma 1 del D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50 il quale prevede che le *“...le Stazioni Appaltanti...possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 Euro e di lavori inferiori a 150.000,00 Euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza...”*;

Vista la scadenza del contratto – 28.02.2019;

Considerato che la predetta Società ha offerto la somma di €. 1.500,00 oltre I.V.A. annuali, medesimo costo degli ultimi anni;

Visto l'art. 1 – comma 130 – della Legge di stabilità 2019 (Legge 30.12.2018 n. 145) ove è prevista la possibilità di non avvalersi del MEPA o degli altri strumenti telematici di acquisto e di negoziazione per importi inferiori ad €. 5.000,00;

Considerato che è stato scelto l'operatore economico uscente in quanto garantisce alta professionalità e prezzi in linea con quelli di mercato ed il rapporto di fiducia instaurato consente di operare al meglio in una materia complessa che deve applicata in diverse strutture comunali, aventi caratteristiche strutturali ed organizzative molto diverse;

Dato atto che il presente incarico non rientra nella disciplina degli incarichi, giusto regolamento approvato dalla giunta comunale con delibera n. 126 del 10.09.2009;

Ritenuto di affidare il servizio per anni 3 con decorrenza 1.3.2019;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 25.01.2019 con il quale è stato differito al 31.03.2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019 da parte degli Enti Locali;

Visto il Decreto sindacale n. 28 del 14.10.2010, prot. 10151, di individuazione datore di lavoro nella figura del Segretario comunale;

Visto l'art. 4 del D.lgs 30.03.2001 n. 165;

Visto il decreto sindacale n. 18 del 3.12.2015 di nomina del Segretario comunale nella persona del Dott. Maurizio VISCO, con decorrenza 1.12.2015;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) di incaricare per le causali di premessa, per il periodo di anni tre, con decorrenza 1.03.2019 e sino al 28.02.2022 la Ditta Sicurezza & Ambiente Management Srl di Binasco (MI), nella persona della Dott.ssa Laura INZAGHI, quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (artt. 31 e 32 del D.Lgs. 81/08) al costo di €. 1.500,00 oltre I.V.A.;
- 3) di impegnare, per le causali di premessa, la somma complessiva di €. 4.500,00 oltre I.V.A. 22% per un totale complessivo di €. 5.490,00 I.V.A. compresa sul cap. 1076 – cod. 01.2.1 – per €. 1.830,00 sul bilancio per l'esercizio in corso, per €. 1.830,00 sul bilancio per l'esercizio 2020 e per €. 1.830,00 sul bilancio per l'esercizio 2021, alla voce: “Spese per collaborazioni e consulenze esterne ad alto contenuto professionale”;
- 4) la trasmissione del presente atto al Servizio “Economico Finanziario” per l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/00;
- 5) si dà atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo comune per giorni quindici, in ossequio del principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**Dott. Maurizio Gianlucio VISCO**  
(firmato digitalmente)