



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 5 Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela Ambientale Tel. 0381.969852 e-mail: vigili@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 5

“POLIZIA LOCALE, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TUTELA AMBIENTALE”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 152 DEL 28/11/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REVISIONE DI RELAZIONE TECNICA SPECIALISTICA ED APPRONTAMENTO DEL MODELLO ORGANIZZATIVO PER GARANTIRE ALTI LIVELLI DI SICUREZZA PER LA GESTIONE DI MERCATI SU AREE PUBBLICHE CON PRESENZA DI STRUTTURE RIMOVIBILI E AUTONEGOZI - ANNO 2024 - . IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno ventotto del mese di novembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CIG ASSEGNATO: B4808D4BF3

Premesso che in Cilavegna si svolge settimanalmente nella giornata del giovedì' il mercato nell'area compresa tra via Mazzini – largo Marconi e via Cairoli;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 190 del 12.09.2024 con la quale si forniva indirizzo al Responsabile del Servizio 5 “Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela Ambientale” per l'adozione di tutti gli atti necessari al trasferimento del mercato settimanale del giovedì' dall'attuale zona a piazza Fratelli Cervi/viale Cav. Mario Pavesi;

Viste:

- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 3794 del 12-03-2014 relativa a indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con pertinenza di strutture fisse, rimovibili e autonegozi”;
- la Circolare del Ministero dell'Interno n. 11001/110 (10) del 18 luglio 2018 che prescrive indicazioni per l'attuazione delle misure di *safety e security*, servizi di ordine e sicurezza pubblica;

Considerata la necessita' di redigere una relazione mirata alla definizione di raccomandazioni tecniche di prevenzione incendi specifiche per l'installazione e la gestione del mercato settimanale, essendo in esso presenti strutture rimovibili ed autoveicoli commerciali utilizzando GPL o altre fonti energetiche;

Ritenuto, pertanto, di affidare la redazione del suindicato documento a professionista idoneamente qualificato;

Contattato lo studio tecnico “*B & W S.r.l.*” di Vigevano (PV) – corso Pavia n. 34 – P.IVA 06173880961 -, altamente qualificato e gia' conosciuto dall'Amministrazione Comunale, il quale si è reso disponibile alla redazione della relazione di cui sopra;

Vista la proposta di disciplinare presentata dal suindicato studio tecnico, agli atti, che comporta una spesa di € 2.848,00.= *oltre IVA 22%*, ritenuta congrua dall'Amministrazione e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Visto l'articolo 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00.==;

Dato atto che:

- dal 1° gennaio 2024 acquista piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che prevede l'applicazione della digitalizzazione a tutti i contratti pubblici, come Comunicato ANAC adottato, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con la delibera n. 582 del 13 dicembre 2023;
- col Comunicato del Presidente del 10 gennaio 2024, l'Autorità ANAC ha chiarito che, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme certificate e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, è messa a disposizione la Piattaforma contratti pubblici – PCP, per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024, prorogato con il Comunicato del Presidente del 28 giugno 2024 *fino al 31 dicembre 2024*;

Considerato, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- *Finalita' del contratto*: salvaguardia della sicurezza della collettività e delle attività svolte nell'area del mercato settimanale di prossimo trasferimento in piazza Fratelli Cervi/viale Cav. Mario Pavesi;

- *Oggetto del contratto*: incarico professionale per la redazione di “*relazione tecnica specialistica ed approntamento del modello organizzativo per garantire alti livelli di sicurezza per la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture rimovibili e autonegozi*”

- *Forma del contratto*: clausole essenziali del contratto, così come sopra appena citato;

- *Modalità di scelta del contraente*: affidamento diretto avvalendosi delle disposizioni dell' art. 50 comma 1 lett b) del D.lgs. n. 36/2023 che consente l'affidamento diretto di forniture e servizi di importo fino a € 140.000,00.=-;

Ritenuto, pertanto, di affidare la redazione di “*relazione tecnica specialistica ed approntamento del modello organizzativo per garantire alti livelli di sicurezza per la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture rimovibili e autonegozi*”, riferita al trasferimento del mercato settimanale dall'attuale zona di svolgimento compresa tra via Mazzini – largo Marconi e via Cairoli a piazza Fratelli Cervi/viale Cav. Mario Pavesi, allo studio tecnico “*B & W S.r.l.*” di Vigevano (PV) per l'importo complessivo pari a € **3.474,56.= IVA 22% inclusa**, a carico del capitolo 1076 – cod. 01.02.1 - alla voce: “Spese per collaborazioni e consulenze esterne ad alto contenuto professionale” del bilancio per l'esercizio finanziario in corso (*CIG assegnato B4808D4BF3*);

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto che il bilancio di previsione 2024/2026 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 28.12.2023;

Visto che il Piano esecutivo di gestione PEG è stato approvato con delibera di Giunta comunale n. 7 del 18.01.2024;

Visto il Decreto Sindacale n. 19 del 26.09.2024, prot. 7847, di individuazione del Responsabile del Servizio “Polizia Locale, Attività Produttive e Tutela Ambientale” nel dipendente Luciano LEGNAZZI con decorrenza 01.10.2024 sino al 30.09.2025;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le causali in premessa, allo studio tecnico “*B & W S.r.l.*” di Vigevano (PV) l’incarico professionale per la redazione di “ *relazione tecnica specialistica ed approntamento del modello organizzativo per garantire alti livelli di sicurezza per la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture rimovibili e autonegozi*”, in riferimento al trasferimento del mercato settimanale del giovedì dall’attuale zona di svolgimento compresa tra via Mazzini – largo Marconi e via Cairoli a piazza Fratelli Cervi/viale Cav. Mario Pavesi;
2. di impegnare a favore dello studio tecnico “*B & W S.r.l.*” di Vigevano (PV) la somma complessiva di € **3.474,56.=**, *IVA 22% inclusa*, a carico del capitolo 1076 – cod. 01.02.1 - alla voce: “Spese per collaborazioni e consulenze esterne ad alto contenuto professionale” del bilancio per l’esercizio finanziario in corso (*CIG assegnato: B4808D4BF3*);
3. di autorizzare l’Ufficio Ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento a favore dello studio tecnico “*B & W S.r.l.*” di Vigevano (PV) dietro presentazione di regolare fattura e comunque entro i limiti dell’impegno di spesa assunto con il presente atto;
4. la trasmissione del presente atto al Servizio “Economico Finanziario” per l’attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell’art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/00;
5. di rendere noto ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è il Comm. Capo P.L. Luciano LEGNAZZI;
6. di dare atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. di dare atto che la presente determina verrà affissa all’Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell’azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 5 – P.L. A.P. e T.A.
Commissario Capo P.L. Luciano LEGNAZZI
(firmato digitalmente)