



COMUNE DI CILAVEGNA

Servizio 2 Economico Finanziario

Tel. 0381.668045

e-mail: ragio@comune.cilavegna.pv.it

SERVIZIO 2

“ECONOMICO FINANZIARIO”

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 137 DEL 28/12/2023

OGGETTO: SERVIZIO DI SUPPORTO PER LA PREDISPOSIZIONE DEL P.E.F. TARI 2024-2025. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

L'anno duemilaventitre, il giorno ventotto del mese di dicembre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rilevato che l'articolo 1, comma 683, della L. 147/2013 prevede “*Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia [...]*”;

Visto l'articolo 1 comma 527 della Legge 205/2017 che ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA) le funzioni di regolazione in materia di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «chi inquina paga»;

Vista la Deliberazione ARERA 363/2021/R/Rif che va a sostituire la precedente Deliberazione 443/2019/R/Rif, con la quale è stato Disciplinato il nuovo Metodo Tariffario per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 necessario all'individuazione dei costi del servizio di gestione dei rifiuti da coprire mediante tariffa;

Richiamata la determinazione del Responsabile del Servizio Economico Finanziario n. 81 del 22/10/2021 con la quale è stato affidato l'incarico alla Società NEOPA s.r.l., specializzata nel settore tributi, di supporto in materia di Tari sviluppato per un periodo

quadriennale necessario a coprire tutto il secondo periodo regolatorio da parte di ARERA (2022-2025) per una spesa complessiva per l'anno 2023 di € 2.250 + I.V.A 22%;

Rilevato che il nuovo MTR-2 introduce, rispetto alla precedente metodologia MTR-1 la predisposizione quadriennale del PIANO FINANZIARIO e l'obbligo di aggiornamento biennale dei documenti nell'annualità 2024;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165;

Visti l'art. 27, comma 1, del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 2.02.2017;

Visto l'art. 163 – comma 5 – lettera c) del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267, Parte II, relativo all'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

Visto che il Bilancio di previsione 2023/2025 è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n. 46 del 29.12.2022;

Visto il Decreto Sindacale n. 9 del 19/05/2022, prot. n. 4151, di individuazione del Responsabile del Servizio 2 "economico – Finanziario" nel dipendente Dott. Marco BAGNOLI con decorrenza 20/05/2022 e sino a scadenza del mandato elettivo;

Dato atto che sul presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 3 del 12.01.2023 con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025;

DETERMINA

1. Che le premesse tutte costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di impegnare la somma complessiva di € 2.250,00 + I.V.22% a carico del cap. 1186 cod. 01.04.1 alla voce: "Spese di mantenimento e funzionamento dell'Ufficio Tributi" del bilancio per l'esercizio finanziario 2024;
3. di autorizzare il Servizio Finanziario all'emissione del relativo mandato di pagamento dietro presentazione di regolare fattura e nei limiti dell'impegno assunto;

4. la trasmissione del presente atto, con tutti i relativi documenti giustificativi, al Servizio Finanziario per l'attestazione di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000;
5. di dare atto che la presente determina verrà affissa all'Albo Pretorio Informatico di questo Comune per giorni quindici, in ossequio al principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Marco BAGNOLI
(firmato digitalmente)