



COMUNE DI CILAVEGNA

Pag. 1/2

RICHISTA DI ACCERTAMENTO IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA

(Da compilarsi a cura del Responsabile URP)

- ☐ COMPILAZIONE MODULO
- ☐ POSTA ELETTRONICA
- ☐ CORRISPONDENZA (specificare n. di protocollo)
- ☐ FAX

Il/La sottoscritto/a _____

residente in _____ - Via _____ n. _____

Tel. _____ e-mail _____

OGGETTO DELL'ACCERTAMENTO

Data _____ FIRMA DEL RICHIEDENTE _____

(Da compilarsi a cura del Responsabile URP)

DATA DI INVIO AL PROTOCOLLO GENERALE _____

La risposta sarà comunicata entro 15 giorni.

Firma Responsabile URP _____

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 DGR 679/2016

Si comunica che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno utilizzati e finalizzati allo svolgimento della stessa e il loro trattamento sarà improntato ai principi di correttezza liceità e trasparenza e tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti.

I diritti spettanti all'interessato sono analiticamente indicati nell'art. 15 DGR 679/2016.

PARTE RISERVATA AL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Richiesta ricevuta il _____

La richiesta comporta accertamento ☐ SI ☐ NO

Se SI l'accertamento sarà effettuato entro _____

Data _____ Firma del Responsabile _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Richiesta ricevuta il _____

Risposta comunicata al cittadino il _____ prot. n. _____

Data _____ Firma Responsabile URP _____

PARTE RISERVATA AL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Il sopralluogo è stato effettuato in data _____

Con esito (rispetto a quanto evidenziato dal richiedente) ☐ POSITIVO ☐ NEGATIVO

NOTE:

Data _____ Firma del Responsabile _____

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Risposta al richiedente in data _____ prot. n. _____

Data _____ Firma Responsabile URP _____