



**COMUNE DI CILAVEGNA**

**REGOLAMENTO PER L'USO  
DI INTERNET E DELLA  
POSTAZIONE MULTIMEDIALE  
PRESSO I LOCALI DELLA  
BIBLIOTECA COMUNALE**

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 5.06.2008 -  
Delibera dichiarata Immediatamente Eseguita (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/00) –  
Esecutiva per decorrenza dei termini, D.Lgs. 267/00, il 22.06.2008.

**Art. 1**  
**SERVIZIO INTERNET**

E' attivo, presso i locali della Biblioteca Comunale di Cilavegna, il servizio di accesso alla rete INTERNET, sia utilizzando la POSTAZIONE MULTIMEDIALE presente, sia utilizzando un proprio PC portatile attraverso una connessione senza fili "WiFi".

**Art. 2**  
**ACCESSO**

Possono usufruire del servizio di accesso alla rete INTERNET gli utenti, regolarmente iscritti alla Biblioteca Comunale di Cilavegna, che abbiano almeno 18 anni o i minori che siano accompagnati da un adulto o che siano muniti di autorizzazione rilasciata dal genitore o da chi ne fa le veci.

Possono utilizzare la POSTAZIONE MULTIMEDIALE gli utenti, regolarmente iscritti alla Biblioteca Comunale di Cilavegna, che abbiano almeno 10 anni o che siano accompagnati da un adulto.

**Art. 3**  
**HARDWARE**

Le componenti hardware che compongono la POSTAZIONE MULTIMEDIALE non possono essere manipolate, riassemblate o comunque modificate dall'utenza.

E' fatto espresso divieto di collegare al sistema componentistica hardware di qualsiasi tipo di proprietà dell'utenza, ad eccezione di supporti esterni per il salvataggio delle informazioni relative agli argomenti consultati.

**Art. 4**  
**SOFTWARE**

La POSTAZIONE MULTIMEDIALE può essere usata unicamente per consultare pubblicazioni, CD-ROM, software o altri supporti multimediali in genere di proprietà della biblioteca, oppure per accedere alla rete INTERNET.

E' fatto espresso divieto di modificare o cancellare il software presente nella POSTAZIONE MULTIMEDIALE.

E' fatto espresso divieto di eseguire copie del software di qualsiasi archivio presente nella POSTAZIONE MULTIMEDIALE.

E' fatto espresso divieto di installare software di qualsiasi tipo, di proprietà dell'utente, nella POSTAZIONE MULTIMEDIALE.

**Art. 5**  
**PRENOTAZIONE E RICHIESTA**

La richiesta di prenotazione o di utilizzo della POSTAZIONE MULTIMEDIALE deve essere fatta al responsabile della Biblioteca Comunale, durante il normale orario di apertura. Ogni utente può richiedere al massimo una prenotazione giornaliera.

Tutte le sessioni di lavoro, con indicazione dell'utente e dell'ora di inizio e di fine dell'utilizzo, devono essere annotate in ordine cronologico su un apposito registro.

**Art. 6**  
**ANNULLAMENTO PRENOTAZIONE**

La richiesta di prenotazione viene annullata se l'utente non si presenta entro 10 minuti dall'inizio del periodo prenotato.

**Art. 7**  
**COSTO DELL'UTILIZZO**

L'accesso alla rete INTERNET e/o l'utilizzo della POSTAZIONE MULTIMEDIALE sono forniti in modo gratuito, per tutti gli utenti iscritti alla Biblioteca Comunale di Cilavegna.

**Art. 8**  
**PERIODO DI ACCESSO**

Il servizio di accesso alla rete INTERNET e l'utilizzo della POSTAZIONE MULTIMEDIALE sono permessi durante il normale orario di apertura al pubblico della biblioteca, iniziano 15 minuti dopo l'apertura e terminano 15 minuti prima della chiusura.

**Art. 9**  
**TEMPO DI ACCESSO**

Ogni utente può accedere alla rete INTERNET, utilizzando la POSTAZIONE MULTIMEDIALE presente, per un tempo massimo di 1 (una) ora consecutiva.

Ogni utente può utilizzare la POSTAZIONE MULTIMEDIALE presente, per un tempo massimo di 1 (una) ora consecutiva.

L'utente che desideri prolungare il tempo di accesso alla rete INTERNET e/o l'utilizzo della POSTAZIONE MULTIMEDIALE, può farlo qualora non vi siano altri utenti presenti nei locali della Biblioteca Comunale che ne abbiano fatto richiesta.

**Art. 10**  
**MODALITA' DI ACCESSO AD INTERNET**

Durante l'accesso alla rete INTERNET, sia utilizzando la POSTAZIONE MULTIMEDIALE presente, sia attraverso PC portatile proprio, è fatto espresso divieto a tutti gli utenti di accedere a siti riservati ai maggiori di 18 anni e/o a siti e servizi a pagamento. La violazione di tale divieto comporterà l'annullamento delle prenotazioni residue, il divieto di accesso ai Servizi Multimediali della Biblioteca Comunale per un periodo di 6 (sei) mesi, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dal Regolamento applicativo delle sanzioni amministrative pecuniarie ed accessorie di competenza comunale.

**Art. 11**  
**UTILIZZO**

Durante l'accesso alla rete INTERNET e/o l'utilizzo della POSTAZIONE MULTIMEDIALE e, comunque, in tutti gli spazi della Biblioteca Comunale di Cilavegna, è vietato mangiare, bere, fumare ed usare contenitori con liquidi di vario genere.

L'operazione di accensione e spegnimento della POSTAZIONE MULTIMEDIALE sono di esclusiva competenza dell'assistente di Biblioteca.

Il materiale software e tutti i supporti multimediali in genere, di proprietà della Biblioteca Comunale, non sono ammessi al prestito.

**Art. 12**  
**STAMPA**

La POSTAZIONE MULTIMEDIALE è in grado di fornire stampe, a colori o in bianco e nero, relative agli argomenti consultati. Durante una sessione di consultazione, è possibile stampare un numero massimo di 10 (dieci) pagine, facendone richiesta al responsabile della biblioteca.